



Unità Comunicazione afferente alla Presidenza

AVVISO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI N. 1 UdP IN POSIZIONE DI COMANDO
PRESSO L'UNITA' COMUNICAZIONE AFFERENTE FUNZIONALMENTE ALLA
PRESIDENZA – (Profilo Collaboratore di Amministrazione)

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. ii., “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.*” e in particolare l'art. 30, comma 2-sexies;

VISTO lo Statuto del CNR, emanato con provvedimento del Presidente del CNR n. 93, prot. 0051080 del 19 Luglio 2018, di cui è stato dato l'avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 25 Luglio 2018, entrato in vigore in data 1° Agosto 2018, ed in particolare l'art. 11 nel quale sono elencate le competenze del Direttore Generale;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del CNR, emanato con provvedimento del Presidente del CNR n. 14, prot. n. 0012030 del 18 Febbraio 2019, di cui è stato dato l'avviso di pubblicazione sul sito del MIUR in data 19 Febbraio 2019, entrato in vigore in data 1° marzo 2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 93 del 30 maggio 2012, “Nuove linee guida attivazione e proroghe comandi: indicatori e criteri generali e disposizioni riguardo l'Istituto dell'Esperto Nazionale Distaccato (END) - Disposizioni Operative”;

VISTA la circolare n. 26/2012 del 17 ottobre 2012 “Nuove linee guida attivazione e proroghe comandi: indicatori e criteri generali e disposizioni riguardo l'Istituto dell'Esperto Nazionale Distaccato (END) - Disposizioni Operative”;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del CNR n. 98 del 18/04/2019, come modificata dalle successive delibere del Consiglio di Amministrazione n. 144 del 31/05/2019 e n. 241 del 26/09/2019, con cui è stata approvata la riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale dell'Ente;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 152 prot. n. 0067645 del 30/09/2019, come rettificato con successivo provvedimento del Direttore Generale n. 159 prot. n. 0067913 del 02/10/2019, attuativo della sopra citata delibera del Consiglio di Amministrazione n. 241 del 26/09/2019, ad oggetto “Costituzione Unità Ufficio Stampa afferente alla Direzione Generale e Unità Comunicazione e Relazioni con il Pubblico afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale CNR n. 69 prot. n. 0082235 del 02/12/2021 ad oggetto “Istituzione nuovi Uffici dell'Amministrazione Centrale in esecuzione dalla delibera n. 163 del 18 novembre 2021 e modifica allegato 1 del Provvedimento n. 102 del 27 giugno 2019, così come modificato dal Provvedimento n. 152 del 30 settembre 2019 e rettificato dal Provvedimento n. 159 del 2 ottobre 2019, con cui è stata tra l'altro disposta la soppressione dell'Unità Comunicazione e Relazioni con il Pubblico afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca e la contestuale istituzione dell'Unità Comunicazione, afferente alla Presidenza con operatività a far data dal 01/01/2022;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 003 prot. n. 0002217 del 14/01/2022 avente ad oggetto il conferimento alla Dott.ssa Francesca Messina dell'incarico di Responsabile dell'Unità Comunicazione afferente alla Presidenza, con conseguente attribuzione di deleghe di funzioni inerenti le attività della struttura;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n.118, prot.n. 0080973 del 16 novembre 2022, avente ad oggetto: “delega di competenze e relative funzioni inerenti gli adempimenti dell'Unità Comunicazione, afferente funzionalmente alla Presidenza - Nomina del Responsabile dei procedimenti dell'Unità Comunicazione, ai sensi dell'art. 5 della Legge n.241 del 1990”;

VISTA la circolare n. 26/2012 del 17 ottobre 2012 “Nuove linee guida attivazione e proroghe comandi: indicatori e criteri generali e disposizioni riguardo l'Istituto dell'Esperto Nazionale Distaccato (END) - Disposizioni Operative”;

CONSIDERATO che tra le mansioni assegnate all'Unità Comunicazione vi è “l'ideazione, sviluppo, organizzazione e gestione attività, programmi, progetti di divulgazione e didattica delle scienze, mostre ed esposizioni, nazionali ed internazionali, anche in collaborazione con altre strutture e uffici dell'Ente o Istituzioni pubbliche e private” e “la programmazione e realizzazione, anche di concerto con la rete scientifica del CNR, di progetti, iniziative e attività di divulgazione e didattica delle scienze” per l'attuazione delle quali è necessario mettere in campo una serie di attività gestionali ed amministrative essenziali;

CONSIDERATO che all'interno dell'Unità Comunicazione non è presente una figura professionale con le competenze utili per adempiere a tutte le procedure gestionali, amministrative e contabili funzionali all'esecuzione delle attività in capo all'Unità stessa;

VISTA la richiesta di mobilità interna pubblicata con scadenza 29/06/2023, secondo le indicazioni riportate nella nota del Direttore Generale “Comunicazione in merito alla nuova modalità per la diramazione degli Avvisi per la ricerca di professionalità interna attraverso la rete intranet CNR” - prot. n. 0094184 del 22/12/2022;

CONSIDERATO che non è stata presentata alcuna candidatura per la copertura della professionalità descritta nella citata richiesta;

DISPONE

1. L'indizione di un avviso per manifestazione di interesse per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore di Amministrazione, da acquisire in posizione di comando da altre Amministrazioni pubbliche ed enti pubblici, ai sensi dell'art. 30, comma 2-sexies, del D.Lgs 165/2001, presso l'Unità Comunicazione, sede di Genova, Corso F.M. Perrone 24.
2. La durata dell'incarico è pari a 1 anno, rinnovabile fino ad un massimo di 3 anni, previa acquisizione del parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza.
3. Gli oneri riguardanti il costo dell'unità di personale sono a carico del CNR.
4. Possono presentare la propria candidatura i dipendenti di ruolo in servizio presso altra pubblica amministrazione inquadrati nel profilo di Collaboratore di Amministrazione o con inquadramento equivalente ai sensi del DPCM del 26 giugno 2015, in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- a) Ottima conoscenza della gestione amministrativa e contabile anche con uso di procedure informatiche;
 - b) Esperienza nella redazione di atti, provvedimenti, comunicazioni, procedure inerenti adempimenti a carattere amministrativo-contabile;
 - c) Ottima conoscenza delle principali piattaforme e dei principali applicativi CNR per la gestione amministrativa-contabile e per la protocollazione di atti e documenti;
 - d) Esperienza nel settore della gestione di progetti e iniziative di comunicazione scientifica;
 - e) Approfondita conoscenza delle lingue straniere (inglese, francese);
 - f) Competenze digitali;
 - g) Abilità nelle relazioni interpersonali e nel lavoro di squadra;
 - h) Affidabilità e motivazione personale.
5. La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo-ammcen@pec.cnr.it e deve recare quale oggetto la dicitura "Avviso per manifestazione di interesse – Collaboratore di Amministrazione in posizione di comando presso l'Unità Comunicazione afferente alla Presidenza, sede di Genova".
6. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda.
7. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet del CNR: www.urp.cnr.it. Si considera prodotta nei termini la domanda di ammissione pervenuta entro le ore 23.59 dell'ultimo giorno utile.
8. Le candidature dovranno essere corredate dalla seguente documentazione in formato pdf;
- a) curriculum vitae autocertificato;
 - b) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità con firma leggibile;
 - c) informativa sul trattamento dei dati sottoscritta per accettazione.
9. La presentazione delle candidature e dei curricula autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 - RGPD - e del decreto legislativo 196/2003 e ss.mm.ii., come dettagliatamente riportato nell'informativa allegata.
10. La valutazione delle candidature è effettuata dalla Responsabile dell'Unità Comunicazione, eventualmente anche attraverso apposita Commissione; ove sia individuato un candidato/una candidata idoneo/idonea a svolgere le attività previste dall'avviso, la proposta di attivazione del comando, previa acquisizione del parere favorevole dell'Amministrazione di provenienza, viene sottoposta al Consiglio di Amministrazione per la relativa approvazione.
11. La valutazione delle candidature non dà luogo alla stesura di una graduatoria limitandosi ad individuare il candidato destinatario del comando. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assegnazione temporanea nel caso di mancata individuazione della figura professionale ricercata con il presente avviso.

12. Il provvedimento che dispone il comando, adottato d'intesa da entrambe le amministrazioni interessate, deve contenere indicazioni puntuali circa le modalità di corresponsione degli emolumenti, anche accessori, spettanti al dipendente che, per ragione di correttezza contabile, sono di regola anticipate dall'amministrazione di appartenenza. Il competente Ufficio del CNR provvede al rimborso nei modi e nei termini convenuti nel medesimo provvedimento.

Unità Comunicazione
La Responsabile

Allegati:

Allegato 1 – Modello di domanda

Allegato 2 – Informativa ex art.13 RGPD