

# **CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

**CNR  
AREA TERRITORIALE DI RICERCA DI BOLOGNA  
VIA GOBETTI 101 - BOLOGNA**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli idranti collegati alla rete idrica antincendio e servizio di noleggio e manutenzione ordinaria degli estintori dell'Area Territoriale di Ricerca di Bologna del CNR**

## **ARTICOLO 1**

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli idranti collegati alla rete idrica antincendio e il servizio di noleggio e manutenzione degli estintori della sede dell'Area Territoriale di Ricerca di Bologna in Via Gobetti 101.

I quantitativi previsti nel servizio in oggetto sono i seguenti:

#### 1) *IDRANTI*

N°	13	colonne idranti attacco Uni 100/70
N°	7	colonne idranti attacco Uni 70
N°	119	manichette cassetta Uni 45
N°	4	naspi
N°	4	cassette corredo soprassuolo esterne

Gli idranti sono così suddivisi nella struttura dell'Area della Ricerca:

<b>MANICHETTA CASSETTA UNI 45</b>	<b>N° IDRANTI</b>	<b>N° NASPI</b>
ISTITUTO		
IBIMET	4	
ISMAR	15	
IMM	13	
IASF	10	
IRA	4	
ISAC	12	
ISOF 4	10	
ISMN	7	
ISOF 12	8	
CENTRO CONGRESSI	11	
BIBLIOTECA	10	
ESA	7	
CUCINA	2	
OFFICINE	4	
ACCELERATORI	2	
TECNOPOLO	0	4
<b>TOTALE</b>	<b>119</b>	<b>4</b>
IDRANTI ESTERNI UNI 100/70	<b>13</b>	
IDRANTI ESTERNI UNI 70	<b>7</b>	
CASSETTA SOPRASUOLO ESTERNO	<b>4</b>	
MANICHETTE UNI 45	<b>119</b>	
NASPI	<b>4</b>	
<b>TOTALE ELEMENTI</b>	<b>147</b>	

## 2) NOLEGGIO E MANUTENZIONE ESTINTORI

N°	156	estintori a polvere da 6 kg
N°	112	estintori CO2 da 5 kg
N°	3	estintori CO2 amagnetici da 5 kg
N°	1	estintore carrellato a polvere da 50 kg

ISTITUTO	POLVERE	CO2	TOTALE
IBIMET	7	1	8
IBIMET MAGAZZINO		2	2
ISMAR	19	6	25
IMM	8	25	33
IASF	10	3	13
IRA	7	6	13
ISAC	10	11	21
ISOF4	7	13	20
ISMN	5	11	16
ISOF12	6	10	16
CENTRO CONGRESSI	17		17
BIBLIOTECA	9		9
ESA	14		14
MENSA	4		4
OFFICINE	6		6
REAGENTARIO	4		4
BOMBOLAI	8		8
CABINE ELETTRICHE		11	11
GRUPPI ELETTROGENI		10	10
UPS ESA CCB		3	3
ACCELERATORI	5		5
CONVENTINO	5		5
TECNOPOLO	6	3	9
<b>TOTALE ELEMENTI</b>	<b>157</b>	<b>115</b>	<b>272</b>

Sono a carico della Ditta tutte le operazioni di controllo e manutenzioni previste dalla Legge 81/08, DPR 37/98, DM 10/03/98 e dalle norme tecniche specifiche di riferimento, in particolare dalla norma Uni 9994-1, Uni En 2:2005, Uni En 3-7:2008, Uni 10779, Uni En 671-3.

Le date degli interventi di manutenzione programmata dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio Tecnico dell'Area.

Le prestazioni dovranno essere eseguite secondo le regole dell'arte con personale in possesso delle idonee certificazioni per l'abilitazione alla manutenzione degli idranti ed estintori, dovrà essere regolarmente coperto da tutti gli obblighi assicurativi, dovrà aver ricevuto la formazione tecnica necessaria allo svolgimento delle proprie mansioni e la

necessaria formazione in materia di sicurezza del lavoro per la tutela della propria ed altrui salute. Dovrà inoltre essere dotato di idonee attrezzature e dispositivi di protezione individuale a norma ed adeguati ai rischi lavorativi.

L'Ufficio Tecnico dell'Area fornirà alla ditta che assumerà la manutenzione degli impianti il proprio Piano di Emergenza contenente tutte le informazioni utili in caso di incendio o altre emergenze.

Qualora gli addetti alla manutenzione debbano operare in laboratori nei quali siano in atto attività potenzialmente pericolose, o nei quali si trovino attrezzature e/o sostanze che siano fonte di rischio per chi opera nel locale, l'Ufficio Tecnico dell'Area richiederà agli Istituti competenti di mettere a disposizione proprio personale, con adeguata formazione, per affiancare gli incaricati della manutenzione durante la loro attività in detti locali.

L'assuntore prenderà in carico gli impianti, garantendo di effettuare tutte le azioni necessarie al mantenimento degli stessi in perfetta efficienza. L'Area di Ricerca si avvarrà del proprio Ufficio Tecnico per effettuare le necessarie azioni di sorveglianza nei periodi intercorrenti tra le visite di manutenzione programmata.

Eventuali anomalie e malfunzionamenti saranno tempestivamente segnalate alla ditta di manutenzione, la quale si impegna ad intervenire entro 24 ore dalla chiamata. Le ore lavorative e le eventuali parti di ricambio necessarie per tali interventi straordinari saranno oggetto di dettagliati preventivi che dovranno essere approvati dall'Amministrazione dell'Area della Ricerca.

L'elenco delle attività e degli interventi di seguito riportati sono indicativi in quanto devono intendersi compresi nel servizio anche tutte quelle operazioni di manutenzione che, anche se non espressamente indicate, si rendono necessarie per il corretto funzionamento degli impianti oggetto del servizio e secondo le attuali norme di sicurezza.

Al termine di ciascuna verifica, per ciascuna delle attività descritte, sarà rilasciato un rapporto di intervento, valido ai fini della compilazione del registro prevenzione incendi, nel quale saranno riportate tutte le anomalie riscontrate e descritti gli interventi correttivi adottati.

In particolare deve essere previsto:

- n° 2 visite di manutenzione programmata annuale (periodicità semestrale);
- interventi su chiamata (8.00 – 17.00 dal lunedì al venerdì);
- tenuta del registro di manutenzione;
- diagnosi tecnica e di sicurezza su ogni impianto;
- segnalazione immediata alla Direzione del Servizio di eventuali lavori di riparazione necessari;
- fissaggio di apposita targhetta con l'indicazione della sigla identificativa; le targhette devono essere tenute aggiornate;
- compilazione di rapporti periodici (semestrali) con indicate le attività di manutenzione ordinaria svolte nel periodo;
- software di gestione informatica degli interventi di manutenzione.

In dettaglio per ogni tipo di impianto deve essere previsto:

#### **A. Servizio di noleggio e manutenzione estintori (norma di riferimento UNI 9994)**

Gli estintori forniti a noleggio devono essere certificati e omologati secondo le normative vigenti.

L'attività si articolerà in due visite semestrali, durante le quali per ogni singolo estintore dovranno essere eseguite le attività descritte di seguito.

Verificare che l'estintore sia presente, chiaramente visibile ed immediatamente utilizzabile, sia libero da ostacoli, che non sia stato manomesso, non risulti mancante del dispositivo di sicurezza per evitare attivazioni accidentali. Verificare che i contrassegni distintivi siano esposti e ben leggibili; che il cartellino di manutenzione sia presente e correttamente compilato e che la struttura di supporto ed i cartelli di segnalazione siano integri.

Controllare:

- le date di scadenza per la sostituzione dell'estinguente e per il ricollaudò del contenitore a pressione;
- l'integrità della carica mediante misura della pressione interna con indicatore di pressione/manometro indipendente.

Deve essere prevista inoltre nel canone di manutenzione:

- la revisione (punto 5.3 norma UNI 9994) con cadenza stabilita dalla norma, comprensiva delle operazioni di sostituzione dell'agente estinguente e lo smaltimento dello stesso in ottemperanza alle leggi vigenti.
- Il collaudo (punto 5.4 norma UNI 9994) con cadenza stabilita dalla norma

Nei casi in cui uno o più estintori debbano essere asportati per riparazione, revisione o collaudo, dovranno essere forniti in prestito d'uso un pari numero di estintori omologati con le stesse caratteristiche.

## **B. Manichette a cassette, Idranti a Colonna, Naspi, Cassette Corredo**

1) Visita ordinaria senza prova in pressione delle manichette.

L'attività si articolerà in due visite semestrali, durante le quali per ogni singolo idrante dovranno essere eseguite le seguenti attività:

- controllo delle tenute;
- controllo dello stato di conservazione degli accessori;
- lubrificazione delle parti meccaniche di manovra;
- misurazione della pressione statica effettuata nei punti idraulicamente più sfavorevoli;
- verifica della data di scadenza per il ricollaudò delle manichette.

2) Visita ordinaria con prova in pressione delle manichette:

L'attività si articolerà in una visita annuale, durante le quali per ogni singolo idrante dovranno essere eseguite le seguenti attività:

- srotolamento completo della manichetta;
- prova della manichetta alla pressione di rete con apposita attrezzatura con gas azoto o aria;
- prova della bocca idrante con lancia completa di manometro per il rilievo della presenza dell'acqua e della pressione;
- indicazione su apposito rapporto dei dati di pressione rilevati su ogni singolo idrante;
- compilazione ed applicazione di idonei cartellini attestanti l'avvenuta manutenzione dell'idrante.

3) Collaudo (non previsto nel canone di manutenzione, da quantificare nell'offerta)

- collaudo delle manichette in base alla norma EN Uni 671/3
- asciugatura della manichetta con apposite spugne e talco, riavvolgimento e sistemazione dei componenti dell'idrante;

- applicazione e marcatura sulla manichetta di apposito cartellino di collaudo.

Le suddette prestazioni verranno remunerate con il canone di manutenzione ordinaria di cui al successivo Art. 11.

## **ARTICOLO 2** **DURATA DELL'APPALTO**

Le prestazioni avranno la durata un anno a partire dalla data del contratto, salvo la possibilità di rinnovo di anno in anno per i successivi 2 anni da definire entro 2 (due) mesi dalla scadenza, alle medesime condizioni contrattuali di cui all'affidamento originario. Il rinnovo è ad esclusiva ed inappellabile decisione della Stazione Appaltante.

Gli impianti verranno presi in consegna da parte della Ditta Appaltatrice, con regolare verbale di presa in consegna e verranno riconsegnati, alla scadenza della durata contrattuale, con formale verbale di riconsegna.

Il CNR si riserva, durante lo svolgimento dell'appalto, la facoltà di rescindere o interrompere le prestazioni, per cause motivate, con preavviso all'Impresa di almeno un mese, senza che l'Impresa stessa possa pretendere speciali compensi all'infuori del pagamento delle prestazioni effettivamente rese.

## **ARTICOLO 3** **SUPERVISIONE DEL SERVIZIO**

La supervisione del servizio sarà svolta dall'Amministrazione mediante un tecnico all'uopo designato, denominato Direttore dell'esecuzione del contratto.

Per l'esecuzione del servizio di che trattasi l'Impresa dovrà prendere istruzioni solamente da quest'ultimo.

La sorveglianza del servizio esercitata dal personale dell'Amministrazione non esonera l'Impresa dalla responsabilità dell'esatto adempimento del contratto, dalla perfetta osservanza delle regole dell'arte e dall'impiego di materiali delle migliori qualità.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, pertanto, avrà la facoltà di respingere in qualsiasi momento quelle opere o parti di esse che, a suo insindacabile giudizio, ritenesse di non poter accettare per cattiva esecuzione, mancata conformità alle previsioni contrattuali od alle disposizioni emanate, ovvero deficiente qualità dei materiali impiegati, e di disporre, con ordine di servizio, il rifacimento totale o parziale, a spese dell'Impresa.

## **ARTICOLO 4** **RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA**

L'Impresa assume a suo carico ogni responsabilità dei danni di qualsiasi genere che, in dipendenza dell'esecuzione del servizio, potessero comunque derivare a persone o cose, e si impegna a provvedere a sua cura e spese, senza diritto a rivalsa alcuna, al risarcimento pieno e completo dei danni stessi.

L'Amministrazione e tutto il personale da essa preposto alla direzione e sorveglianza del Servizio si intendono, pertanto, esplicitamente esonerati da qualsiasi responsabilità inerente all'esecuzione del servizio e dovranno essere sollevati dall'Impresa da qualsiasi azione o molestia, nessuna esclusa od eccettuata, che eventualmente venisse contro loro proposta.

## **ARTICOLO 5** **RESPONSABILITA' CIVILE**

La Ditta manutentrice deve stipulare con primaria Società di Assicurazione una polizza a copertura della responsabilità civile verso terzi nel caso di eventuali danni inerenti e conseguenti al servizio di manutenzione svolto e ad esso imputabile con adeguati massimali ed in ogni caso non inferiori a Euro 4.000.000 (quattromilioni) per ogni sinistro, qualunque sia il numero di persone decedute o che abbiano riportato lesioni corporali o abbiano sofferto danni a cose e animali di loro proprietà.

Sarà cura del CNR dare immediata comunicazione di eventuali incidenti, previa comunicazione telefonica, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) alla Ditta manutentrice entro il termine massimo di cinque giorni.

## **ARTICOLO 6** **PENALI**

Nel caso di segnalazione di mancato intervento di cui all'Art. 1, viene fissata una penale di Euro 100 (cento) per ogni giorno di ritardo dal giorno della richiesta di intervento del CNR, che verrà detratta dal canone semestrale.

## **ARTICOLO 7** **DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LA MANODOPERA**

La Ditta si obbliga ad osservare nei confronti dei propri dipendenti occupati nel servizio costituente oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, di rispettare altresì le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni, ed in genere da ogni altro contratto applicabile nella località, successivamente stipulato per la categoria.

## **ARTICOLO 8** **DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' fatto assoluto divieto alla Ditta appaltatrice, sotto pena di risoluzione del contratto, e salvo - in ogni caso - la refusione di ogni danno e spesa, di cedere o subappaltare in tutto e/o in parte, i lavori e le prestazioni da essa direttamente assunti.

Gli interventi indicati nel presente capitolato devono necessariamente essere eseguiti da personale qualificato, competente e formato, assunto dalla ditta appaltatrice.

Non sono considerati subappalti: la fornitura dei materiali e la fornitura anche in opera di manufatti che si eseguono a mezzo di ditte specializzate. Per quest'ultima categoria, è però necessaria l'approvazione del Committente.

## **ARTICOLO 9** **GARANZIE**

La Ditta garantisce, per la durata di sei mesi dal giorno dell'accertamento della regolare esecuzione del servizio, la buona esecuzione del servizio di manutenzione ed in generale

degli interventi eseguiti ed il loro regolare funzionamento, fatte salve, benintesi, le garanzie che al CNR derivano dalle leggi vigenti.

Saranno pure a carico della Ditta Appaltatrice tutte quelle riparazioni, sostituzioni e ricambi che si rendessero necessari, a giudizio esclusivo del Direttore dell'esecuzione del contratto, in dipendenza della cattiva qualità dei materiali impiegati.

Saranno infine a carico esclusivo della Ditta Appaltatrice i danni e le conseguenze di qualsiasi specie derivanti al Committente od ai terzi per colpa della Ditta Appaltatrice stessa e dei suoi dipendenti.

## **ARTICOLO 10 CORRISPETTIVI**

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto deve essere comprensivo di tutti gli oneri e le spese che derivano all'Assuntore dall'osservanza di tutte le norme e le prescrizioni stabilite e delle normali aliquote per spese generali ed utili dell'impresa fatta eccezione per gli oneri fiscali.

L'Assuntore, con la partecipazione all'appalto, si impegna a riconoscere di avere preso conoscenza del capitolato, nonché dei luoghi in cui devono essere eseguite le prestazioni e di avere considerato tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che hanno influito nella determinazione dell'importo offerto, importo che l'Assuntore stesso, effettuati i propri calcoli, riconosce remunerativo, di sua convenienza e tale da consentire l'offerta che proporrà partecipando all'appalto.

## **ARTICOLO 11 TERMINI DI PAGAMENTO**

Le prestazioni saranno liquidate con pagamenti semestrali posticipati.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica a seguito di attestazione di regolare esecuzione del servizio.

I pagamenti saranno disposti a seguito di esito positivo della regolarità del DURC.

In caso di inadempienza, il Committente disporrà il pagamento a favore degli enti che ne abbiano fatto richiesta.

## **ARTICOLO 12 FATTURAZIONE**

La fattura, intestata all'Area Territoriale di Ricerca di Bologna – CNR, dovrà essere redatta in formato elettronico al Sistema di Interscambio e contenere, pena il rifiuto della stessa:

- Il riferimento al contratto (n° di protocollo e data);
- Il CIG: xxxxxxxx;
- Il CUU (Codice Univoco Ufficio): EUEG66;
- C.F.: 80054330586; P. IVA: 0211831106;
- L'oggetto del servizio;
- L'aliquota IVA ai sensi di Legge.

Si applica lo "Split payment" (Scissione dei pagamenti). Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Area della Ricerca di Bologna del CNR procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento

dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

### **ARTICOLO 13**

#### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

I pagamenti saranno disposti tramite bonifico bancario, sul conto corrente dedicato alla tracciabilità dei flussi finanziari indicato dall'Impresa.

L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore /subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 ("Tracciabilità dei flussi finanziari") il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente dedicato, indicando il Codice IBAN intrattenuto presso l'Agenzia e i nominativi dei delegati ad operare. La ditta si obbliga, fino alla conclusione del rapporto contrattuale, a fornire gli estremi identificativi di eventuali ulteriori conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'aggiudicatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuale ritardo del pagamento.

### **ARTICOLO 14**

#### **DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Oltre all'offerta dell'Impresa accettata dall'Amministrazione, fanno parte integrante del contratto di appalto, per tutto ciò che non è in opposizione con il presente capitolato stesso, i sottoelencati documenti:

- il presente Capitolato Speciale d'Appalto
- il DUVRI.

La Presidente dell'Area Territoriale di Ricerca di Bologna  
(Dr.ssa Maria Cristina Facchini)