Prot.n.238/2017

Bando n.18/2017

BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 (UN) POSTO DI "OPERATORE TECNICO" – CAT. GIURIDICA A - VIII LIVELLO

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art.1-quinquies della legge 3 febbraio 2006, n.27 di conversione del decreto legge 5 dicembre 2005, n.250, che conferisce all'Istituto Italiano di Studi Germanici (IISG) personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia scientifica, organizzativa, patrimoniale, finanziaria e contabile;
visto il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n.213 recante "Riordino degli enti di ricerca in attuazione art.1 della legge 27 settembre 2007, n.165";
visto lo Statuto dell'Istituto Italiano di Studi Germanici (IISG), emanato con provvedimento del Presidente n.1/2011 in data 15 marzo 2011, e successive modificazioni;
visto il Regolamento del personale dell'IISG approvato con Decreto del 15 marzo 2006 e pubblicato sul sito ufficiale dell'IISG www.studigermanici.it;
visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'IISG approvato con Decreto del 15 marzo 2006 e pubblicato sul sito ufficiale dell'IISG www.studigermanici.it;
visto il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i;
vista la dotazione organica dell'IISG;
vista la delibera del CDA n.128/2016 del 15 marzo 2016;
vista l'approvazione del PTA 2016-2018 da parte MIUR come da nota prot.n. 0021888.08-11-2016,

DISPONE

Art.1
Oggetto della selezione

una selezione mediante procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno del seguente posto della dotazione organica:

n.1 (uno) "operatore tecnico" - cat. giuridica A- VIII livello operatore tecnico di cui al DPR 12 febbraio 1991, n.171, presso l'Istituto Italiano di Studi Germanici (di seguito "IISG"), ovvero in categoria equivalente di altri comparti.

Art.2
Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Enti pubblici di Ricerca, con inquadramento nel profilo professionale di "operatore tecnico Livello VIII" - Categoria giuridica A, a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, ovvero presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, co.2, del D. Lgs. n.165/2001, ancorché inquadrati in categoria equivalente.
b) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
c) non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
d) non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
e) godere dei diritti civili e politici;
f) essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza;
g) essere in possesso di nozioni tecniche relative al funzionamento e delle modalità di uso di macchine (es. personal computer, fotocopiatrice, fax, scanner,) e strumenti e/o impianti e/o elaborazione di dati complessi;
h) essere in possesso di nozioni informatiche relative alla realizzazione tecnica di procedure riguardanti anche archivi e biblioteche, e cura della gestione operativa di sistemi e reti;

Art.3
Trattamento economico

Al posto messo a selezione è riservato il trattamento economico fondamentale e accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto RICERCA vigente per la categoria di appartenenza. Spettano, altresì, la 13^ mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se e in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

Art.4
Presentazione della domanda - modalità e termini

1. La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Direttore generale dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, Via Calandrelli, n.25 - 00153 ROMA.

2. Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n.445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione della selezione alla quale intendono partecipare:

   a) il nome e cognome;
   b) la data e il luogo di nascita;
   c) la residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni (se diverso dalla residenza), il numero telefonico e l'eventuale indirizzo e-mail;
   d) l'ente di appartenenza, la categoria di inquadramento con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato, l'ufficio presso il quale presta servizio;
   e) di essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza;
   f) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
   g) di non essere incorso in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando;
   h) di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
   i) di godere dei diritti civili e politici;
   j) il titolo di studio posseduto, l'istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto.

3. I concorrenti devono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art.5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modifiche e integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione.

4. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentato entro il termine perentorio del 20 MARZO 2017.

5. La domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

   a) presentazione direttamente all'IISG (Via Calandrelli, n.25, 00153 ROMA) perentoriamente entro le **ore 17,30 del giorno 20/03/2017** a pena di esclusione; in tal caso la sottoscrizione della domanda è resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla con esibizione di un documento di identità in corso di validità;

b) trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'IISG, Via Calandrelli n.25, 00152 ROMA; in tal caso alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
c) invio di un messaggio di posta elettronica con oggetto: "Domanda di partecipazione mobilità esterna - cat. giuridica A operatore tecnico VIII livello", con allegato modulo di domanda debitamente compilato, all'indirizzo di posta elettronica certificata del IISG (direttore@pec.studigermanici.it), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

6. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata - PEC farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art.5
Documenti da allegare alla domanda

1. Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

a) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità (qualora la domanda non sia sottoscritta alla presenza del dipendente addetto);
b) il nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza .
c) il curriculum professionale, debitamente sottoscritto.

Art.6
Inammissibilità

1. L'esclusione è disposta dal Direttore generale dell'IISG, quando:

a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
b) le domande pervengano all'Amministrazione oltre il termine sopra indicato;
c) manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
d) manchi il nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza.

Art.7
Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice, i cui componenti sono designati dal Direttore generale, è composta da tre membri effettivi, tra i quali un membro interno, scelto tra i funzionari in servizio nell'IISG, e due membri esterni provenienti da amministrazioni di altri Enti pubblici di Ricerca. I Commissari dovranno possedere competenze nell'ambito dell'amministrazione degli EPR. Le funzioni di segretario devono essere svolte da un componente della Commissione.
2. Nella prima riunione la Commissione elegge al proprio interno il Presidente.
3. La Commissione conclude i propri lavori entro 40 (quaranta) giorni dal termine per la presentazione delle domande, salvo motivata impossibilità.

Art.8
Colloquio tecnico-attitudinale – valutazione – formazione graduatoria

1. I colloqui saranno effettuati dalla Commissione Esaminatrice al fine di accertare le specifiche competenze in relazione al posto da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione professionale, al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, alla conoscenza di tecniche di lavoro e di procedure predeterminate necessarie per l'esecuzione del lavoro, alla capacità di individuazione di soluzioni innovative rispetto all'attività svolta, nonché di valutare le attitudini possedute.
   I colloqui si svolgeranno presso l'IISG, Via Calandrelli, n.25, 00153 ROMA, con il seguente calendario e sulle seguenti materie:

   3 APRILE 2017, ore 9,30:

   a) nozioni tecniche relative al funzionamento e delle modalità di uso di macchine (es. personal computer, fotocopiatrice, fax, scanner) e strumenti e/o impianti e/o elaborazione di dati complessi;
   b) nozioni informatiche relative alla realizzazione tecnica di procedure riguardanti anche archivi e biblioteche, e cura della gestione operativa di sistemi e reti;

2. La presente vale come avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i candidati partecipanti alla selezione.
3. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e sarà escluso dalla selezione.
4. La valutazione del colloquio verterà sulla verifica delle capacità e competenze indicate con quelle richieste dal profilo sopra indicato, tenuto conto del curriculum professionale.
5. Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio in trentesimi, secondo i criteri predeterminati dalla Commissione esaminatrice e il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito almeno il punteggio di 21/30. A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale la minore età.

6. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore generale e sarà immediatamente efficace. La graduatoria finale degli idonei sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'IISG, www.studigermanici.it.

Art.9
Informazioni generali e trattamento dati personali

1. Ove la selezione abbia esito positivo, il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con l'IISG il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.
2. La stipulazione del contratto individuale è subordinata al rilascio definitivo del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative dell'IISG, che si riserva di non procedere all'assunzione per trasferimento qualora la decorrenza dello stesso risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.
3. L'IISG, nella figura del Direttore generale, si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando nonché di non procedere alla procedura di mobilità nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto. Il provvedimento di revoca è comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.
4. Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo provvedimento di assunzione. Il conferimento di tali dati all'IISG è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Direttore generale dell'IISG che è anche il Responsabile del procedimento e titolare del trattamento degli stessi.
5. Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Amministrativo dell'IISG (06 5888135 – signora Marina Morelli), nei seguenti orari:

   - dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Art.10
Pubblicità

L'avviso di selezione è reso pubblico, a cura dell'IISG, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'IISG (www.studigermanici.it) e comunicazione agli uffici del personale degli Enti interessati.
Il presente bando, con relativo schema di domanda, potrà essere scaricato dal sito www.studigermanici.it.

Art.11
Norma finale

Per i suddetti posti è stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art.34 bis co.5 bis del D.lgs.n.165/2001 rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni o collocato in disponibilità e iscritto in appositi elenchi. Di conseguenza la mobilità di cui al presente avviso potrà avere corso solamente nel caso in cui tale procedura abbia esito negativo.

Roma, lì 20 febbraio 2017

Il Direttore Generale
Dr.ssa Renata Crea

Istituto Italiano di
studi germanici
Ente pubblico nazionale di ricerca, a carattere non strumentale

Fac-simile domanda di mobilità EPR ex art.30 del D.L.gs 165/2001

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI
Via Calandrelli, n.25
00152 ROMA

Oggetto: Richiesta di mobilità ai sensi dell'art.30 del D.L.vo n. 165/2001.

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____

via _____ n. _____ telefono n. _____

e-mail _____

in servizio presso _____

operatore tecnico a tempo indeterminato (indicare il ruolo di appartenenza)
_____

_____

Anzianità complessiva di ruolo e non di ruolo: anni _____ mesi _____ giorni _____

In possesso dei seguenti titoli di studio e delle seguenti esperienze professionali (allegare curriculum vitae)_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001 di essere ammesso alla selezione di cui al Bando mobilità n.18 /2017 presso l'Amministrazione in indirizzo.

MOTIVI addotti a sostegno della domanda:_____
_____
_____
_____
_____

Data, ____ /_____/_____

_____
firma