



Consiglio Nazionale delle Ricerche

DIREZIONE CENTRALE GESTIONE DELLE RISORSE UMANE Ufficio stato giuridico e trattamento economico del Personale

**OGGETTO: Benefici assistenziali.
Borse di studio per i figli dei dipendenti.
Università.**

VISTO l'art. 59, primo comma, punto 2, del D.P.R. n. 509/1979 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione della G.A. in data 7 giugno 1985;

VISTA la deliberazione della G.A. in data 29 aprile 1988;

VISTO il Regolamento vigente oltre tutte le altre disposizioni di cui ai precedenti CCND;

VISTA l'intesa sottoscritta in data 18 aprile 2008 tra l'Amministrazione CNR e le OO.SS., in materia di "benefici assistenziali", con particolare riguardo alle "borse di studio per i figli dei dipendenti";

VERIFICATI gli importi attualmente disponibili ed iscritti nel bilancio di previsione 2015;
d i s p o n e

Art. 1

E' indetto un concorso per titoli per l'assegnazione di **borse di studio per i figli dei dipendenti del C.N.R.** (di ruolo e con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato) che abbiano frequentato **l'Università o corsi equiparati legalmente riconosciuti.**

Tenuto conto delle disponibilità finanziarie sussistenti:

- 1-** Per **l'anno accademico 2013/14** il numero delle **borse** messe a concorso è pari a **256**.
In analogia a quanto concordato nell'intesa CNR/OO.SS. del 18 aprile 2008, hanno titolo a presentare la relativa domanda i dipendenti CNR **in servizio fino alla data del 30 giugno 2015**, oltreché tutti quelli attualmente in servizio.

Art. 2

L'importo della borsa di studio è di **700,00 euro**.

Art. 3

Possono partecipare al concorso gli studenti che abbiano superato, nell'anno accademico di riferimento, la metà più uno degli esami di tutti gli insegnamenti prescritti per il medesimo anno accademico ed abbiano superato, altresì, tutti gli esami degli anni precedenti.



Art. 4

Le domande, complete dei dati di cui al successivo articolo, devono essere inoltrate esclusivamente per via telematica al C.N.R. - Direzione Centrale Gestione delle Risorse Umane – Ufficio Stato Giuridico e Trattamento Economico del Personale - mediante utilizzo della procedura informatica disponibile nel sistema SIPER (Servizi in linea per il personale), dal giorno 1[^] ottobre 2015.

La scadenza per la trasmissione telematica delle domande è fissata per il giorno 15 novembre 2015.

Art. 5

La domanda, redatta esclusivamente tramite il sistema SIPER, ai sensi degli artt. 40, 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, dovrà contenere i seguenti dati:

- **l'anno di immatricolazione;**
- **la data ed il voto riportato per ogni singolo esame previsto dal Piano di Studi vigente;**
- **l'autocertificazione, in formato pdf, del Piano di Studi previsto dall'ordinamento o quello individuale approvato dal Consiglio di Facoltà; qualora il piano di studi non preveda l'indicazione degli esami da superare distintamente in ogni anno, lo studente potrà partecipare al concorso solo nel caso in cui abbia superato, annualmente, tanti esami quanti sono quelli previsti dal piano complessivo di studi diviso per gli anni del corso di laurea**

La domanda dovrà inoltre contenere informazioni, rilasciate sempre ai sensi degli artt. 40, 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, senza allegare nessuna documentazione.

Per l'anno accademico 2013/2014, occorre fornire nella procedura SIPER le seguenti informazioni, relative a:

- **stato di famiglia con indicazione dei familiari fiscalmente a carico nell'anno 2013;**
- **dichiarazione dei redditi** presentata nell'anno **2014** (riferita ai redditi percepiti nell'anno 2013), dal dipendente nonché dal coniuge, non legalmente separato, che sia possessore di reddito (desumibile dal mod.UNICO, mod. 730 o, se non presentati, dal mod.CUD);
- **attestazione che il figlio/a non beneficia né beneficerà, con riferimento all'anno accademico 2013/2014, di analoghe erogazioni da parte di altri Enti o Istituzioni.**

L'Amministrazione CNR si riserva di effettuare il controllo ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli art. 75 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte e prodotte dagli interessati.



Art. 6

L'assegnazione delle borse sarà effettuata sulla base di apposite graduatorie formate in base ad un prodotto tra la valutazione di merito ed il coefficiente numerico assegnato al reddito o alla somma dei redditi imponibili della famiglia di ciascun concorrente tenuto conto della composizione del nucleo familiare.

Le borse saranno erogate in un'unica soluzione sugli emolumenti spettanti ai dipendenti.

Art. 7

I dati personali forniti dal dichiarante sono trattati, ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente dal CNR per le finalità di gestione del beneficio medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla graduatoria.

L'interessato gode dei diritti di cui al titolo II del citato decreto, che può far valere nei confronti del CNR.

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. Alessandro PRETI