



Consiglio Nazionale delle Ricerche

**PUBBLICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.LGS N. 33 DEL 14 MARZO 2013,
MODIFICATO DALL'ART. 18 DEL D.LGS N. 97 DEL 25 MAGGIO 2016 COME
INTEGRATO DALL'ART.1 C. 145 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019 N. 160,
DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI
STABILITI DALLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLA PROVA IDONEATIVA
DELLA SELEZIONE DI SEGUITO INDICATA
NELLA RIUNIONE del 5 aprile 2024_**

ANS18.3MB

Procedura di Avviamento Numerico a Selezione per l'assunzione di n.1 unità di personale appartenente alle categorie di cui all'art. 18 della Legge n. 68/1999, con profilo di Operatore di Amministrazione, VIII livello professionale da assegnare all'Istituto per la Microelettronica e Microsistemi sede di Agrate Brianza

(omissis)

La prova idoneativa alla quale verranno sottoposti i candidati si articolerà nelle seguenti operazioni:

a) prova pratica nell'utilizzo del P.C., che consisterà nell'espletamento delle seguenti operazioni:

- verifica della conoscenza dell'applicativo Microsoft Word, mediante stesura di un testo, nei tempi
e con le modalità richieste dalla Commissione esaminatrice;
- verifica della capacità di utilizzo della posta elettronica;
- verifica della capacità di navigazione Internet tramite ricerca di siti indicati dalla Commissione.

b) colloquio orale, volto ad accertare le competenze del candidato coerenti con le mansioni proprie del profilo di Operatore di Amministrazione.

Ciò premesso, la Commissione stabilisce che le singole prove idoneative, della durata massima complessiva di n. 30 minuti, si articoleranno in:

a) una prova pratica della durata massima di n. 20 minuti, che consisterà in:

- trascrizione da parte dell'esaminando di un testo dettato dalla Commissione, su un documento elettronico del terminale pc, mediante l'utilizzo dell'applicativo Microsoft Word
- conversione in formato PDF del file word precedentemente stilato
- invio di tale file come allegato in un messaggio di posta elettronica
- archivio di entrambi i documenti in una cartella da creare sul desktop
- Individuazione ed accesso a siti internet indicati dalla Commissione allo scopo di selezionare articoli per ufficio e cancelleria

b) un colloquio della durata massima di n. 10 minuti diretto a verificare le attitudini coerenti con le mansioni proprie del profilo di Operatore di Amministrazione, VIII livello professionale.

I testi da riprodurre sotto dettatura, verranno preimpostati dalla commissione su fogli cartacei che saranno poi proposti ai candidati previa estrazione a sorte.

La Commissione, pertanto, predisporrà le serie di fogli in numero superiore a quello dei



Consiglio Nazionale delle Ricerche

candidati, in modo che l'ultimo candidato potrà scegliere almeno tra due serie di testi.

La Commissione stabilisce che i candidati sosterranno singolarmente la prova idoneativa secondo l'ordine di graduatoria comunicata dal CPI di Monza e Brianza.

Per conseguire l'idoneità i candidati dovranno soddisfare entrambi i seguenti parametri di giudizio:

per la prova pratica

- corretta esecuzione della prova entro il tempo indicato dalla commissione;
- possesso di adeguate doti relazionali e capacità espositive ed argomentative, nonché di comprensione di termini ed istruzioni verbali per l'esecuzione delle mansioni proprie del profilo da ricoprire.

(omissis)

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO

Dott.ssa Loredana Rabito

