



IMAA - CNR - IMAA		
Tit:	Cl:	F:
<b>N. 0003433</b>		<b>21/12/2012</b>



## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura in economia, ai sensi dell'allegato alla Circolare CNR n. 12/1997 - Posiz. 113.0 - Prot. N. 023009 - "Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi che possono essere eseguiti in economia" Art. 2, comma 11, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27 febbraio 1997 n. 48, per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per il personale dipendente dell'Istituto di Metodologie per l'Analisi Ambientale del CNR.

**CIG: 47785074B8**

(In esecuzione alla Determina a contrarre prot. n. 0003278 del 07/12/2012)

### 1. STAZIONE APPALTANTE E RIFERIMENTI

- La stazione appaltante per la presente procedura è il Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Metodologie per l'Analisi Ambientale (di seguito CNR-IMAA) - Contrada Santa Loja - Zona Industriale, s.n.c.- 85050 TITO SCALO (PZ) - tel. 0971 427330, fax 0971 427293.
- La documentazione di gara è disponibile sul sito del CNR all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) nella sezione gare ed appalti - gare in corso e sul sito [www.imaacnr.it](http://www.imaacnr.it).
- Eventuali quesiti sulla procedura o sull'oggetto della fornitura possono essere presentati esclusivamente a mezzo posta elettronica a [protocollo.imaacnr.it](mailto:protocollo.imaacnr.it) con indicazione "DOMANDE URGENTI SU AFFIDAMENTO SERVIZIO BUONI PASTO" nell'oggetto.

### 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di clausole di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, dal Capitolato d'Appalto, dal presente disciplinare e dalla normativa vigente in materia di appalti di servizi e forniture;
- idoneità a svolgere attività di emissione buoni pasto previa dichiarazione di inizio attività trasmessa ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 80/2005, al Ministero delle Attività Produttive;
- iscrizione alla C.C.I.A.A. ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 non anteriore a 6 (sei) mesi dal termine di presentazione delle offerte e avente come oggetto sociale l'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, sia pubblica che privata;
- aver dato inizio all'attività da almeno quattro anni alla data del termine di presentazione delle offerte;
- possedere valida certificazione UNI EN ISO 9001/2008 per l'attività oggetto della gara.

Non sono ammesse le imprese che si trovino, rispetto ad altri partecipanti, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione che comporti l'imputazione delle offerte ad unico centro decisionale.



La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 37 e segg. del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

### 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTE

Gli operatori economici dovranno inviare la propria offerta entro e non oltre il **giorno 14/01/2013** al seguente indirizzo:

Istituto di Metodologia per l'Analisi Ambientale del CNR  
C/da Santa Loja -Z.I.- 85050 Tito Scalo (Pz)  
All'attenzione di Antonella Gorga

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere contenuta in un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la dicitura: "**OFFERTA - AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO PER IL PERSONALE DEL CNR-IMAA**" con la denominazione e l'indirizzo del mittente.

Il plico dovrà essere inviato mediante raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite corrieri privati o agenzie di recapito o mediante consegna a mano (farà fede il timbro postale o la ricevuta in caso di consegna a mano) e dovrà contenere:

- una busta contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA recante la seguente dicitura: "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- una busta contenente l'OFFERTA TECNICA recante la seguente dicitura: "BUSTA B - OFFERTA TECNICA";
- una busta contenente l'OFFERTA ECONOMICA recante la seguente dicitura: "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

Tutte le buste contenute nel plico devono essere chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

La mancata osservanza di quanto sopra disposto comporterà l'esclusione automatica dalla selezione.

Il CNR-IMAA non si assume alcuna responsabilità in merito a plichi non pervenuti, qualsiasi sia la causa, o pervenuti oltre il termine di scadenza senza timbro postale o con timbro postale illeggibile.

### 4. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione amministrativa redatta in carta semplice ed in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, resa in conformità all'allegato modello "*dichiarazione amministrativa*" predisposto dal CNR-IMAA e accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Con la dichiarazione amministrativa viene richiesto di partecipare alla gara e dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 2 del presente disciplinare.

Nella documentazione non dovranno essere effettuate correzioni o cancellature.

### 5. BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La busta B dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica redatta in carta semplice ed in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, resa in conformità all'allegato



modello "offerta tecnica" predisposto dal CNR-IMAA e accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta tecnica deve contenere, a pena di esclusione:

- *l'indicazione del valore del rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati*, tale rimborso dovrà essere garantito per tutta la durata del contratto di appalto del servizio e comunque fino alla data di scadenza riportata su ogni buono pasto. Il valore di rimborso deve essere espresso in lettere ed in cifre con massimo di due cifre decimali, con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque. In caso di discordanza tra il valore riportato in lettere e quello in cifre sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per il CNR-IMAA;
- *l'indicazione del termine di rimborso agli esercizi convenzionati*, il termine indicato in offerta rappresenta il tempo massimo entro il quale il concorrente si impegna a pagare il rimborso agli esercizi convenzionati senza ulteriore aggravio di costi;
- *il numero di esercizi convenzionati*, il concorrente dovrà indicare il numero di esercizi convenzionati nella zona di riferimento come indicato all'art. 6 del Capitolato di gara;
- *la proposta tecnica*, comprende una relazione di massimo due pagine, in cui il concorrente rappresenta le modalità di esecuzione del servizio che meglio rispondano alle esigenze organizzative del CNR-IMAA. In particolare dovranno essere dettagliate le modalità del servizio in termini di consegna e l'analisi delle modalità di utilizzo dei buoni pasto da parte dei dipendenti.

A pena di esclusione, tutti i fogli inclusi nella busta B- OFFERTA TECNICA devono essere firmati dal legale rappresentante.

Verranno esclusi d'ufficio i concorrenti che presenteranno offerte plurime, parziali o condizionate.

## 6. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta C dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta in carta semplice ed in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, resa in conformità all'allegato modello "offerta economica" predisposto dal CNR e accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta economica deve essere formulata indicando la percentuale di ribasso proposta dal concorrente sul valore nominale di ciascun buono pasto. Il valore determinato dall'applicazione della percentuale di ribasso sul prezzo a base d'asta costituisce l'importo (comprensivo di IVA) che il CNR-IMAA dovrà pagare all'offerente, in caso di aggiudicazione, per l'acquisto di ogni singolo buono pasto.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, con un massimo di due cifre decimali con arrotondamento della seconda cifra all'unità superiore se il terzo decimale è pari o superiore a cinque. In caso di discordanza tra il valore riportato in lettere e quello in cifre sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per il CNR-IMAA.

L'offerta economica, a pena di esclusione:

- deve essere firmata dal legale rappresentante;
- non deve essere indeterminata o condizionata né deve imporre restrizioni;
- deve contenere espressi impegni circa:
  - a) la validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;



- b) il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
- c) la remuneratività della stessa;
- d) l'inclusione, oltre dell'IVA, di qualsiasi altro onere, diretto ed indiretto che dovrà essere sostenuto per erogare, secondo quanto disposto dal Capitolato, dalla propria offerta tecnica e a regola d'arte, il servizio oggetto dell'affidamento.

Verranno esclusi i concorrenti che presenteranno offerte con prezzo pari o superiore a quello del valore nominale del buono pasto, nonché offerte economicamente plurime, parziali o condizionate.

## 7. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti e forniture di cui al "codice dei contratti" D. Lgs. 163/2006, dal DPR 207/2010 nonché dal presente disciplinare, dal capitolato, dall'avviso e dai relativi allegati che nel loro insieme costituiscono la documentazione del procedimento di assegnazione.

L'affidamento verrà espletto tramite procedura in economia ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 e sarà aggiudicato, con le modalità previste all'art. 82 del suddetto decreto, al concorrente che nel totale rispetto di quanto disposto dal capitolato e dal disciplinare, avrà presentato l'offerta con il **prezzo più basso**. Il CNR-IMAA si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Per la valutazione delle offerte e per l'aggiudicazione il CNR-IMAA si avvarrà di apposita commissione giudicatrice che verrà costituita con atto separato alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, indicante i componenti e la data di convocazione presso la sede CNR-IMAA.

La Commissione di gara procederà alla verifica del rispetto dei termini e delle modalità di presentazione dei plichi stabiliti dal presente disciplinare, all'apertura dei plichi stessi, all'esame della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica per la verifica della regolarità e dell'ammissibilità dei concorrenti in gara.

Successivamente, si procederà all'apertura delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice provvederà alla redazione di una graduatoria e all'aggiudicazione provvisoria del servizio al concorrente che avrà offerto, rispettando quanto previsto dal capitolato di gara, il prezzo più basso per l'erogazione del servizio. Nel caso in cui due o più ditte indicassero la stessa percentuale di ribasso la commissione procederà seduta stante, all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Il decreto di aggiudicazione verrà pubblicato sui siti: [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) e [www.ima.cnr.it](http://www.ima.cnr.it) nelle sezioni gare e appalti. Tale pubblicazione varrà a tutti gli effetti come informativa nei confronti dei concorrenti.

## 8. STIPULA DEL CONTRATTO ED INIZIO DEL SERVIZIO

L'aggiudicazione diverrà definitiva attraverso stipula di apposito contratto con l'impresa aggiudicataria. Il contratto verrà stipulato nelle more della ricezione da parte del CNR-IMAA dell'elenco delle convenzioni attive come da "modello A1" pubblicato insieme alla documentazione di gara nei modi e nei tempi fissati dall'art. 6 del capitolato.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto comprese le spese di bollo e di registro ove previsto.

L'inizio del servizio avverrà entro 5 giorni dalla sottoscrizione del contratto.



## 9. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione dalla gara sarà determinata dall'inosservanza di quanto disposto dal presente disciplinare agli articoli 2 e 3 e dalla mancata presentazione dell'impegno di un fideiussore ai sensi dell'art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/2006 o dalla mancata presentazione di copia autenticata dell'autorizzazione ministeriale nel caso in cui la cauzione sia rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che siano a ciò espressamente autorizzati.

## 10. CAUSE DI DECADENZA DALL'AFFIDAMENTO

Fatte salvo il rispetto delle cause di risoluzione del contratto previste dal capitolato, si elencano le cause di decadenza dall'affidamento e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria:

- la mancata costituzione della cauzione della garanzia di cui all'art. 12 del capitolato comporta la decadenza dell'affidamento ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- la mancata presentazione dell'elenco delle convenzioni attive o da attivare nei modi e nei tempi fissati dall'art. 6 del capitolato lett. e);
- la non veridicità delle informazioni fornite dal concorrente aggiudicatario;
- la presentazione di formale domanda di recesso da parte della impresa aggiudicataria entro 180 giorni dall'affidamento.

## 11. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Le comunicazioni inerenti la presente procedura possono essere inoltrate ai concorrenti tramite fax o indirizzo e-mail indicato dagli operatori economici.

La presente procedura non vincola il CNR-IMAA che si riserva di non procedere alla assegnazione definitiva per motivi di pubblico interesse o per intervenute modificazione di ordine finanziario oppure ove le offerte pervenute non risultino convenienti od idonee ai sensi dell'art. 81, comma 3 D.Lgs. 163/2006.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Vincenzo Lapenna