



DOCUMENTO DESCRITTIVO (Allegato al Bando di Gara)

Bando di gara per la realizzazione di una camera pulita modulare per la fabbricazione di dispositivi per la micro e la nano elettronica (*cleanroom*) per le attività di ricerca dell'IMM Unità Operativa di Supporto di Lecce (U.O.S. Lecce), da allocare all'interno dell'edificio Dhitech presso il Campus Ecotekne, via per Monteroni, Lecce, da affidare mediante dialogo competitivo.

ART. 1 - PREMESSA E OGGETTO DELLA GARA

L'Istituto per la Microelettronica e Microsistemi (IMM) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), U.O.S. di Lecce, Campus Universitario Pal. A/3, Via per Monteroni, 73100 Lecce, indice la presente gara mediante Dialogo Competitivo, di cui all'art. 58 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 dello stesso decreto.

L'appalto riguarda la fornitura e l'installazione di una camera pulita modulare per la fabbricazione di dispositivi per la micro e la nano elettronica (*cleanroom*) per le attività di ricerca del CNR IMM U.O.S. Lecce, da allocare all'interno dell'edificio Dhitech, presso il Campus Ecotekne, via per Monteroni, Lecce, in un locale di 250 mq di superficie ("Documento Tecnico Descrittivo" allegato), equipaggiata con tre ambienti a diverso grado di classificazione (ISO5, ISO6, ISO7 operative) e di un ambiente "galvanica", comunicanti tra loro, con relative aree grigie e di servizio (ingresso e spogliatoio).

La particolare complessità dell'appalto, che non consente a questa Stazione Appaltante di individuare idonei mezzi tecnici per la stesura di un Capitolato d'Oneri, rende necessario ricorrere alla procedura di cui all'art. 58 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. che, invece, offrirà, attraverso il dialogo con le aziende specializzate nel settore della realizzazione di Camere Pulite, ammesse alla procedura, l'individuazione delle migliori soluzioni tecniche ed economiche presenti sul mercato che soddisfino le necessità e gli obiettivi che si intendono perseguire.

La gara e il rapporto contrattuale dalla stessa derivante sono regolati dalle norme contenute nel presente documento descrittivo e dai relativi allegati, dal D. Lgs. 163/2006, dal Regolamento Attuativo e s.m.i, dalle norme del codice civile e da tutte le altre disposizioni di leggi nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dal vigente regolamento interno del CNR.

La procedura si attuerà in 3 fasi:

1. Prima fase: pre-qualificazione dei Partecipanti;
2. Seconda fase: dialogo con i Partecipanti ammessi e stesura da parte del CNR-IMM U.O.S. Lecce di un Capitolato Speciale d'Oneri;
3. Terza fase: richiesta dell'offerta, valutazione e aggiudicazione della gara.

IMM - CNR - IMM

Tit: AMMINISTRAT

N. 0004197

20/05/2013





ART. 2 - SOGGETTI AMMISSIBILI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti giuridici di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006. A pena di esclusione, ciascun partecipante deve inoltre soddisfare le seguenti condizioni:

1. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato ovvero nei registri professionali o commerciali secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto;
2. non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs.163/2006;
3. non sussistenza di dichiarazioni di amministrazione controllata ovvero procedure di liquidazione volontaria;
4. aver effettuato il pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 67, della legge n. 266/2005 e della Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 24.01.2008;
5. aver dimostrato la propria affidabilità economica mediante la produzione di almeno due referenze bancarie rilasciate da Istituti Bancari o Intermediari Autorizzati ai sensi del D. Lgs.385/93;
6. possedere un sistema di garanzia della qualità conforme alla serie di norme UNI EN ISO 9001:2000 o superiori (in caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti tale requisito deve essere posseduto da tutte i partecipanti al RTC; in caso di Consorzio che partecipa in nome proprio tale requisito deve essere posseduto dal Consorzio medesimo; in caso di Consorzio che partecipa in nome e per conto di alcuni o di tutti i consorziati tale requisito deve essere posseduto dal Consorzio medesimo e da tutti i singoli consorziati per conto dei quali il Consorzio partecipa);
7. aver effettuato un sopralluogo presso i locali del Dhitech per la valutazione dello stato dei luoghi e le rilevazioni ambientali necessarie, previo appuntamento telefonico con il Sig. Antonio Carbone tel. +39.0832.422512 – e-mail: antoniorosario.carbone@cnr.it. Tale sopralluogo potrà essere richiesto fino a sette giorni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle proposte. Sarà rilasciato un attestato.

ART. 3 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I Partecipanti dovranno far pervenire entro le ore **12:00 dell' 8 Luglio 2013** al CNR IMM U.O.S. Lecce, all'indirizzo CNR-IMM U.O.S. di Lecce, c/o Campus Ecotekne, via per Monteroni, Pal. A/3, 73100 Lecce, un plico perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà recare all'esterno, pena l'esclusione:

1. la dicitura "**Bando di gara per la fornitura e l'installazione di una camera pulita modulare per la fabbricazione di dispositivi per la micro e la nano elettronica (cleanroom), mediante dialogo competitivo, CIG 5122847314**";
2. la dicitura "PROPOSTA – NON APRIRE IL PLICO"
3. la denominazione del mittente completa di indirizzo, n° di telefono, n° di fax, indirizzo e-mail.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate. Sarà possibile consegnare i plichi di invio a mano, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì (festività escluse), dalle ore 9



alle ore 12, presso la Segreteria Amministrativa dell'U.O.S. Lecce. In quest'ultimo caso, verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Le domande di partecipazione contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione, qualunque sia la causa, ivi compreso il caso fortuito.

Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio e a spese del Partecipante, **non fa fede il timbro postale**, ma il timbro apposto dal CNR - IMM al momento della ricezione.

Il CNR - IMM non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai Partecipanti, per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso.

La mancata presentazione da parte del Partecipante dei documenti richiesti o la mancata osservanza delle modalità di presentazione comporterà la sua automatica esclusione dalla gara.

Il plico dovrà contenere due buste:

- Busta A – “Documentazione Amministrativa”
- Busta B – “Proposta tecnica di dialogo - Progetto”

Busta A - Documentazione amministrativa

La Busta “A”, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare, sull'esterno:

- la dicitura “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- la denominazione del mittente completa di indirizzo, n° di telefono, n° di fax ed indirizzo e-mail;

All'interno della Busta dovranno essere inseriti **a pena di esclusione**:

1. La domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore dello stesso (in tal caso deve essere allegata la relativa procura), redatta in carta semplice ed in lingua italiana, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale il firmatario, consapevole delle responsabilità penali comminate dalla Legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sopra richiamato, dichiara:
 - a. di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio (o in registri professionali analoghi), indicandone la posizione e la Provincia;
 - b. di possedere i requisiti di ordine generale di cui all' art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
 - c. di rientrare nel novero dei soggetti ammessi a partecipare al dialogo competitivo ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;
 - d. di possedere i requisiti ordine professionale di cui all'art. 39 del D. Lgs. n. 163/2006;
 - e. di non trovarsi, indicandole specificatamente, nelle condizioni riportate nell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006;
 - f. di possedere i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all' art. 41, lettere a, b, c del D. Lgs. n. 163/2006;
 - g. di possedere i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all' art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006;
 - h. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Documento Descrittivo e nei relativi allegati e di averne tenuto conto nella formulazione della propria proposta;



Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto per la Microelettronica ed i Microsistemi – U.O.S. di Lecce

Inoltre, il firmatario dovrà indicare:

- i. i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
 - j. il numero di matricola INPS e INAIL dell'impresa di cui è rappresentante;
 - k. il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata per l'inoltro delle comunicazioni relative alla presente procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di esclusione.
2. La ricevuta attestante il pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 266/2005, secondo le modalità stabilite dalla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 21.12.2011 e disponibili sul sito <http://www.avcp.it>;
 3. (nel caso di RTC già costituito): copia dell'atto costitutivo e della procura ad agire in nome e per conto del Raggruppamento;
 4. (nel caso di Consorzio che utilizza i requisiti dei propri consorziati o che partecipa per conto di alcuni consorziati) copia della seguente documentazione, dalla quale è possibile verificare il rapporto di collegamento tra il Consorzio e i consorziati:
 - a. atto costitutivo;
 - b. statuto;
 - c. libro soci con indicazione delle quote di partecipazione;
 5. Attestato di avvenuto sopralluogo.

Tutte le dichiarazioni e i documenti, costituenti la documentazione amministrativa di cui al presente articolo, non dovranno presentare correzioni o cancellature.

Non si dovrà produrre ulteriore documentazione.

Busta B "Proposta Tecnica di dialogo - Progetto"

La Busta "B", chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare, sull'esterno:

- la dicitura "BUSTA B - PROPOSTA TECNICA DI DIALOGO - PROGETTO";
- la denominazione del mittente completa di indirizzo, n° di telefono, n° di fax ed indirizzo e-mail.

All'interno della Busta dovrà essere inserita:

1. la "Proposta tecnica di dialogo – Progetto" da porre a base della fase di dialogo competitivo e redatta nel rispetto dei parametri e delle indicazioni contenute nel "Documento Tecnico Descrittivo" allegato al presente documento, sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Tale proposta dovrà contenere:

- a. un progetto grafico completo di planimetrie, sezioni e prospetti;
- b. un capitolato tecnico descrittivo di fornitura;
- c. una stima dei tempi di realizzazione.



ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti ammessi alla seconda fase (dialogo competitivo) mediante comunicazione e invito, rispettando l'ordine cronologico delle richieste di ammissione alla procedura pervenute, illustreranno le proposte tecniche presentate nella busta B.

Al termine della fase di dialogo, sarà inviato ai Partecipanti il "Capitolato Speciale d'Oneri" (formulato al termine della fase di dialogo competitivo), unitamente ad uno schema di contratto e ad una scheda di autocertificazione imprese ai sensi art. 26 c.1 lett a) punto 2) D.Lgs 81/08 e s.m.i.

Entro 20 (venti) giorni dal ricevimento del "Capitolato Speciale d'Oneri", i Partecipanti interessati provvederanno ad inviare al CNR – IMM U.O.S. Lecce, la propria offerta all'interno di un plico, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà recare sull'esterno:

1. la dicitura "**Bando di gara per la fornitura e l'installazione di una camera pulita modulare per la fabbricazione di dispositivi per la micro e la nano elettronica (cleanroom), mediante dialogo competitivo, CIG 5122847314**";
2. la dicitura "OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA – NON APRIRE IL PLICO"
3. la denominazione del mittente completa di indirizzo, n° di telefono, n° di fax, indirizzo e-mail.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate. Sarà possibile consegnare i plichi di invio a mano, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì (festività escluse), dalle ore 9 alle ore 12, presso la Segreteria Amministrativa del CNR – IMM U.O.S. Lecce. In quest'ultimo caso, verrà rilasciata apposita ricevuta, con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato non verranno prese in considerazione, qualunque sia la causa, ivi compreso il caso fortuito. Il tempestivo recapito resta ad esclusivo rischio e spese del Partecipante.

Tale plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. l'offerta tecnica, redatta in carta semplice, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, priva di qualsivoglia indicazione, diretta o indiretta di carattere economico, nel rispetto dei requisiti tecnici minimi esplicitati nel Capitolato Speciale d'Oneri, e con l'evidenza chiara e comprensibile, delle eventuali caratteristiche tecniche migliorative e dei termini di garanzia proposti oggetto di valutazione.

Tale offerta dovrà contenere:

- a. un progetto grafico completo di planimetrie, sezioni e prospetti;
- b. i disegni particolareggiati e quotati riportanti i tragitti ed i passaggi degli impianti, il posizionamento delle apparecchiature e dei macchinari;



- c. Il programma dei lavori dettagliato distinto per ogni elementare attività e riportante, per ciascuna di esse, l'impegno temporale e della forza lavoro; il programma dei lavori dovrà essere redatto utilizzando come unità di misura del tempo il giorno lavorativo;
2. autocertificazione Imprese ai sensi dell' art. 26 c. 1 lett a) punti 2) D.Lgs. 81/08 e s.m.i., redatta secondo il fac-simile allegato;
3. elenco delle realizzazioni di cleanroom per microelettronica fornite ad Imprese o ad Istituti o Enti di ricerca (pubblici o privati), o ad Università, coinvolte in attività nel settore della micro e nano elettronica, e comprendente almeno la realizzazione di un ambiente in classe ISO5 negli ultimi cinque anni, indicando:
 - a. l'oggetto, il committente (contatto di riferimento, telefono, indirizzo posta elettronica) e l'ubicazione precisa dell'installazione;
 - b. l'estensione della cleanroom, comprensiva di zone classificate ISO7, ISO6, ISO5 o migliorative;
 - c. l'estensione della zona classificata ISO5 (o migliorative) all'interno della cleanroom;
 - d. l'anno di realizzazione (data collaudo con esito positivo);
 - e. la presenza e l'eventuale realizzazione all'interno della fornitura di una rete di distribuzione gas tecnici, puri e/o pericolosi;
 - f. l'importo delle forniture realizzate.

Tutti le realizzazioni devono essere state eseguite o essere in corso di esecuzione in Europa (ciò al fine di concordare una eventuale visita all'impianto).

Il plico dovrà, inoltre, contenere:

4. lo schema del contratto siglato su ogni sua pagina e sottoscritto in calce dal Legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
5. la copia del Capitolato Speciale d'Oneri siglato su ogni sua pagina e sottoscritto in calce dal Legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri, per integrale accettazione del suo contenuto, e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
6. l'originale della garanzia provvisoria di cui all'art. 75 del Codice dei contratti pubblici come meglio specificato in seguito;
7. l'offerta di carattere economico espressa in cifre ed in lettere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere allegata la relativa procura). In caso di discordanza tra l'indicazione del valore dell'offerta espresso in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Verranno esclusi coloro che presenteranno offerte con una percentuale di ribasso pari allo zero; verranno altresì esclusi i Partecipanti che presenteranno offerte plurime, ovvero parziali e/o condizionate.

Nell'offerta economica si dovrà altresì indicare:

- il programma delle consegne e le specifiche dichiarazioni di accollo da parte della impresa delle spese di installazione e resa operativa della fornitura;
- le condizioni di garanzia in cui devono essere riportate, in termini chiari e comprensibili, gli estremi e le eventuali limitazioni;



- l'offerta, ferma ed irrevocabile sino a 12 mesi dal termine delle fasi di collaudo con esito positivo, relativa ad un programma di manutenzioni periodiche ordinarie successive al periodo di garanzia;

In caso di raggruppamento di Imprese, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppate, specificando le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole Imprese e contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina prevista all'art. 37 del D. Lgs 163/2006. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale, nei confronti dell'Amministrazione del CNR – IMM U.O.S di Lecce, di tutte le Imprese raggruppate;

8. la dichiarazione, redatta in carta semplice ed in lingua italiana, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un procuratore del legale rappresentante (in tal caso deve essere allegata la relativa procura) e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale il legale rappresentante o suo procuratore, consapevole delle responsabilità penali comminate dalla Legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 sopra richiamato, dichiara:
- a. di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare di gara e nei relativi allegati e di averne tenuto conto nella formulazione della propria offerta;
 - b. di considerare remunerativa l'offerta presentata, di obbligarsi al rispetto di quanto in essa contenuto e di mantenere la stessa offerta, ferma ed irrevocabile sino a 12 mesi dalla sua ricezione;
 - c. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione della propria offerta di qualsiasi onere diretto e indiretto, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere consegnata e installata la fornitura;
 - d. di mantenere il prezzo offerto, fisso ed invariabile sino al completo assolvimento degli obblighi contrattuali.

ART. 5 - GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta deve essere corredata da una garanzia, sotto forma di fideiussione, pari al 2% (due per cento) del prezzo messo a base d'asta della gara.

La fideiussione, a scelta del Partecipante, può essere bancaria o assicurativa e deve prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile;
3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del CNR - IMM;
4. una validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;



5. l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Codice dei contratti pubblici, qualora il Partecipante risultasse Aggiudicatario;
6. lo svincolo dopo l'avvenuta comunicazione al Partecipante da parte del CNR - IMM U.O.S Lecce dell'esito negativo della gara;
7. la validità, in caso di aggiudicazione, da intendersi fino alla costituzione della garanzia definitiva che sarà pari al 10% dell'importo contrattuale ed automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

I Partecipanti, che intendano avvalersi di quanto previsto al comma 7) dell'art. 75 del D. Lgs 163/2006, al fine della riduzione degli importi delle garanzie e dei suoi eventuali rinnovi nella misura del cinquanta per cento, dovranno fornire idonea documentazione.

In nessun caso il CNR - IMM U.O.S. Lecce provvederà alla restituzione del documento in originale relativo alla garanzia provvisoria prestata; decorso il termine di validità di tale documento, senza che sia intervenuta alcuna comunicazione da parte del CNR – IMM U.O.S. Lecce, la garanzia provvisoria dovrà intendersi comunque svincolata.

Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, l'Aggiudicatario è obbligato a costituire garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) degli importi complessivi contrattuali che devono prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
3. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del CNR – IMM U.O.S Lecce;
4. lo svincolo della suddetta garanzia dopo la redazione del certificato di collaudo avvenuto con esito positivo.

ART. 6 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura si svolgerà presso il CNR – IMM U.O.S. Lecce, con sede c/o Campus Universitario, Via Monteroni, Palazzina A/3, 73100, Lecce e si attuerà in 3 fasi:

Prima fase: pre-qualificazione dei Partecipanti attraverso l'esame della "Documentazione amministrativa".

La Commissione appositamente istituita dalla Stazione Appaltante si riunirà in prima seduta pubblica entro dieci giorni dal termine fissato per la ricezione delle domande e delle proposte presso il CNR – IMM U.O.S. Lecce.

Sarà comunque dato avviso pubblico di tale seduta sul sito internet del CNR IMM (www.imm.cnr.it).

Alle sedute pubbliche saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei Partecipanti ovvero procuratori e soggetti muniti di apposita delega. Le sedute potranno essere sospese ed aggiornate ad



altra ora o altro giorno, a insindacabile giudizio della Commissione, senza che i Partecipanti possano accampare pretese a riguardo.

Di ogni seduta della Commissione verranno redatti appositi verbali.

La Commissione provvederà a:

- verificare il rispetto dei termini previsti per la ricezione delle domande;
- aprire i plichi e verificare la presenza, all'interno degli stessi, della documentazione richiesta;
- aprire la Busta "A" – "Documentazione amministrativa", esaminandone il contenuto e verificando il possesso da parte dei Partecipanti dei requisiti di cui agli art. 3 del presente documento.

La stessa adotterà, infine, tutti i provvedimenti del caso, ivi inclusi, tra gli altri, eventuali provvedimenti di esclusione.

La seduta pubblica si concluderà al termine dei predetti lavori con la stesura del relativo verbale.

Seconda fase: Dialogo Competitivo.

Successivamente si darà avvio alla fase di dialogo competitivo mediante comunicazione e invito dei Partecipanti ammessi, rispettando l'ordine cronologico delle richieste di ammissione alla procedura pervenute, al fine di illustrare le proposte tecniche presentate. I Partecipanti saranno invitati a tale procedura a mezzo fax o a mezzo pec, almeno sette giorni prima della data stabilita.

Durante il dialogo, la Commissione garantirà la parità di trattamento di tutti i Partecipanti e non fornirà informazioni in modo discriminatorio che possano favorire alcuni Partecipanti rispetto ad altri.

La Commissione proseguirà il dialogo con i Partecipanti fino a quando non avrà individuato la soluzione o le soluzioni che possano meglio soddisfare le necessità dell'Istituto per addivenire all'elaborazione di un Capitolato Speciale d'Oneri.

La Commissione si riserva di procedere al dialogo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione e/o proposta ritenuta idonea.

Tale fase si riterrà conclusa con l'elaborazione del Capitolato Speciale d'Oneri che sarà inviato ai Partecipanti.

Terza fase: Richiesta offerta e aggiudicazione gara.

I Partecipanti saranno invitati a far pervenire al CNR - IMM U.O.S. Lecce la propria offerta in base al Capitolato Speciale d'Oneri ricevuto unitamente all'invito.

La Commissione giudicatrice, si riunirà in prima seduta pubblica entro i 10 (dieci) giorni successivi al termine fissato per la ricezione delle offerte, al fine di verificare il rispetto dei termini per la consegna delle offerte, così come richiesto dal presente Documento Descrittivo.



Consiglio Nazionale delle Ricerche Istituto per la Microelettronica ed i Microsistemi – U.O.S. di Lecce

La Commissione si riserva la facoltà di non procedere al sorteggio, in conformità all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 per il controllo a campione, dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti nel presente Documento Descrittivo e, quindi, di programmare l'effettuazione delle verifiche nei confronti dell'Aggiudicatario e del Concorrente che segue in graduatoria.

Sarà dato avviso di tale seduta sul sito internet del CNR IMM (www.imm.cnr.it).

Alla seduta pubblica saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei Partecipanti ovvero procuratori e soggetti muniti di apposita delega. Le sedute potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o altro giorno, a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, senza che i Concorrenti possano accampare pretese a riguardo.

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame delle offerte tecniche ed economiche pervenute ed ammesse alla valutazione, secondo i criteri previsti all'art. 8 del presente Documento Descrittivo.

La Commissione adotterà tutti i provvedimenti del caso, ivi inclusi eventuali provvedimenti di esclusione; individuerà, inoltre, eventuali offerte anormalmente basse, in applicazione dell'art. 86, comma 2, del D. Lgs. 163/2006.

Successivamente procederà a redigere la graduatoria delle offerte e procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore del Partecipante che avrà totalizzato il punteggio maggiore.

Nel caso in cui due o più Partecipanti raggiungano il medesimo miglior punteggio finale la Commissione procederà, seduta stante, all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

La Commissione aggiudicatrice si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924.

ART. 7 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Il responsabile del procedimento (RUP), acquisiti gli atti dalla Commissione giudicatrice, procederà all'aggiudicazione definitiva mediante apposito verbale e alla relativa comunicazione dell'esito della gara all'Aggiudicatario, al Partecipante che segue nella graduatoria, e a tutti i Partecipanti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs. 163/2006.

Entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, il CNR - IMM provvederà a richiedere all'Aggiudicatario e al Partecipante che segue in graduatoria, in conformità all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, la verifica dei requisiti di cui all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006.

Il CNR - IMM per la verifica delle dichiarazioni rese e dei requisiti attestati dai Partecipanti in sede di gara procederà a richiedere d'ufficio, tra gli altri:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- la Visura Camerale con antimafia;



- i certificati del Casellario Giudiziale.

Qualora da verifica effettuata risultasse la non veridicità delle informazioni fornite dall'Aggiudicatario, il CNR – IMM provvederà a dichiarare decaduta l'aggiudicazione nonché ad effettuare apposita segnalazione all'Autorità Giudiziaria, riservandosi, a proprio insindacabile giudizio, di indire una nuova gara o di affidare la fornitura al Partecipante secondo classificato; ciò senza pregiudizio di tutti i danni che potranno derivare al CNR - IMM per eventuali maggiori costi.

Il venir meno dei requisiti di ammissione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA.

Il CNR - IMM procederà all'aggiudicazione della gara sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri di seguito indicati:

- Referenze tecniche (fino a 15 punti);
 - Migliorie tecniche di progetto (fino a 70 punti);
 - Offerta economica (fino a 15 punti).
- Valutazione delle referenze tecniche: verrà valutata ciascuna fornitura analoga, assegnando alla stessa un massimo di 4 (quattro) punti. Si intende per fornitura analoga la fornitura di una camera pulita per microelettronica fornita ad Imprese o ad Istituti o Enti di ricerca (pubblici o privati), o ad Università, coinvolte in attività nel settore della micro e nano elettronica e comprendente almeno una zona in classe ISO5.
Ogni fornitura sarà valutata in base ai parametri in tabella.

Estensione della cleanroom comprensiva di zone classificate ISO7, ISO6, ISO5 o migliorative	< 100 mq	0.25
	< 150 mq	0.50
	< 300 mq	0.75
	> 300 mq	1
Estensione della zona classificata ISO5 (o migliorative) all'interno dalla cleanroom	< 20 mq	0.25
	< 50 mq	0.50
	< 100 mq	0.75
	> 100 mq	1
Anno di realizzazione (data collaudo) (non saranno prese in considerazione cleanroom realizzate precedentemente al 2008)	2013 - 2012	1
	2011	0.75
	2010	0.50
	2009 - 2008	0.25
Sistema distribuzione gas tecnici (azoto criogenico e/o aria compressa), puri (grado elettronico), pericolosi (tossici, piroforici, infiammabili)	Non realizzato	0
	Solo gas tecnici	0.5
	Anche gas puri	0.75
	Anche gas pericolosi	1



Il punteggio totale verrà calcolato come somma dei punti assegnati a ciascuna fornitura fino al punteggio massimo di 15 punti.

- Valutazione delle migliorie tecniche di progetto: tali criteri rispetto ai requisiti tecnici minimi esplicitati nel Capitolato Speciale d’Oneri riguarderanno principalmente le seguenti voci e daranno origine ad un punteggio massimo di 70 punti:
 - Soluzioni tecniche migliorative;
 - Caratteristiche funzionali;
 - Contenimento dei consumi energetici;
 - Termini di garanzia;
 - Offerta per programma di manutenzione ordinaria;
 - Soluzioni tecniche migliorative di sicurezza.
- Valutazione dell’offerta economica: per i criteri di assegnazione del punteggio relativo al prezzo si utilizzerà il seguente algoritmo:

$$\text{Punteggio (prezzo in esame)} = 15 \times (\text{prezzo più basso proposto}) / (\text{prezzo in esame})$$

ART. 9 – AGGIUDICAZIONE, STIPULA DEL CONTRATTO, SOSPENSIONE, REVOCA E ANNULLAMENTO DELLA GARA

La stipula del contratto avrà luogo entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall’aggiudicazione definitiva divenuta efficace, ai sensi dell’art. 11 comma 9 del D. Lgs. 163/2006.

Il contratto non sarà comunque stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni successivi all’invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva della gara (art. 11 comma 10 del D. Lgs. 163/2006), fatti salvi i casi di cui al comma 10 bis del predetto articolo.

Il venir meno dei requisiti di ammissione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso.

ART. 10 – TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

ART. 11 - IMPORTO PRESUNTO DELLA PROCEDURA

L’importo complessivo presunto per l’espletamento della procedura in oggetto è pari ad € 695.000 (seicentonovantacinquemila), al netto dell’IVA, oltre gli oneri per la sicurezza, non assoggettabili a ribasso, che ammontano ad euro euro 5.000,00.



ART. 12 - RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE ESTRATTO BANDO DI GARA

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 34, comma 35, del decreto legge 18 ottobre 2012 n. 179 (legge 17 dicembre 2012, n. 221 di conversione, con modificazioni), l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese stimate pari a € 2.600,00 IVA inclusa relative alla pubblicazione del bando di gara per estratto sui quotidiani, ai sensi dell'art. 66, comma 7, del D. Lgs. 163/2006, non oltre il termine di 60 (sessanta) giorni solari dall'aggiudicazione definitiva, previo invio da parte della Stazione appaltante di apposita nota debito con allegati i giustificativi delle spese effettivamente sostenute.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personale" il CNR - IMM provvederà alla raccolta, registrazione, riordino memorizzazione e utilizzo dei dati personali sia con mezzi elettronici sia non, per le finalità funzionali allo svolgimento delle attività istituzionali del CNR - IMM ivi incluso la partecipazione alla gara e l'eventuale stipula e gestione del contratto, e per quelli connessi agli obblighi di Legge, relativamente ai quali il conferimento è obbligatorio. Per le suddette finalità tali dati personali potranno essere comunicati a terzi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il CNR - IMM medesimo.

ART. 14 – INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara, comprese le comunicazioni di esclusione, possono essere comunicate ai Partecipanti tramite fax o altro strumento telematico al numero o indirizzo e-mail pec indicato nella "Documentazione amministrativa". Ciascun Partecipante si impegna a comunicare eventuali variazioni.

Le predette comunicazioni di esclusione sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte del CNR - IMM; dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

La presentazione delle offerte, la richiesta di documentazione e l'aggiudicazione della gara non vincolano il CNR- IMM né sono costitutive di diritti in capo ai Partecipanti.

Il CNR - IMM in virtù dei poteri di autotutela si riserva di sospendere, revocare o annullare l'intera procedura in qualsiasi fase della stessa anche successiva all'aggiudicazione senza che gli operatori economici abbiano perciò nulla a pretendere.

Ai Partecipanti in caso di sospensione, revoca o annullamento della gara non spetterà alcun risarcimento o indennizzo , neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del c.c.

Il CNR - IMM si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione definitiva per motivi di pubblico interesse, per necessità di ordine finanziario e ove valuti l'offerta non conveniente ai sensi dell'art 81 c.3 D. Lgs 163/2006.



Consiglio Nazionale delle Ricerche
Istituto per la Microelettronica ed i Microsistemi – U.O.S. di Lecce

Richieste di informazioni e chiarimenti sulla presente gara potranno essere inoltrati a:

- Dott. Fabio Quaranta tel. +390832422524 – e-mail: fabio.quaranta@cnr.it (per questioni di natura tecnica);
- Dott.ssa Antonella De Giorgi tel. +390832422505 e-mail: antonella.degiorgi@le.imm.cnr.it (per questioni di natura amministrativa).

Eventuali rettifiche o integrazione al presente disciplinare, saranno pubblicati sul sito internet del CNR (www.cnr.it) e sul sito del CNR - IMM (www.imm.cnr.it)

Ogni documento inviato al CNR - IMM dovrà riportare il Codice Identificativo Gara (C.I.G.).

ART.15 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Pietro Aleardo Siciliano, Responsabile delegato CNR-IMM U.O.S. Lecce, tel. 0832 422500, e mail: pietro.siciliano@le.imm.cnr.it



CNR-IMM U.O.S. LECCE
Il Responsabile Delegato