

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	TORRE GIOVANNI
Indirizzo	.....
Data di nascita	.....
Luogo di nascita	.....
Cell. ufficio	.....
Cell. privato	.....
E-mail ufficio	<a href="mailto:giovanni.torre@ingv.it">giovanni.torre@ingv.it</a>
E-mail privata	.....

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Dal 16 giugno 2019 ad oggi** Componente del Collegio Sindacale dell'Ente Nazionale Cinofilia Italiana.

**Dal 16 maggio 2019 ad oggi ad interim** Direttore della Direzione Centrale Affari del Personale dell'INGV con pianta organica di circa n. 1000 unità.

Coordinamento uffici:

- Segreteria e Rapporti con il Personale;
- Settore Reclutamento Risorse Umane;
- Settore Gestione Risorse Umane;
- Ufficio Trattamento giuridico ed economico;
- Ufficio Presenze;
- Ufficio Formazione, Infortuni e Relazioni Sindacali;
- Ufficio per Procedimenti Disciplinari Unificato.

**Dal 1 ottobre 2018 ad oggi** Direttore della Direzione Centrale Affari Generali e Bilancio dell'INGV con pianta organica di circa n. 1000 unità.

Coordinamento uffici:

- Centro Servizi Informativi;
- Centro Servizi Contabilità e Bilancio;
- Centro Servizi Appalti e Contratti;
- Centro Servizi Patrimonio ed Infrastrutture;
- Centro Servizi Progetti di ricerca e Sviluppo.

**Dal 1 ottobre 2015 al 30 settembre 2018** Direttore dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Italiana Del Farmaco (AIFA) con pianta organica di n. 630 unità.

Coordinamento uffici:

- Settore risorse strumentali e finanziarie;
- Ufficio Affari amministrativi generali;
- Ufficio Contabilità e bilancio;
- Ufficio Attività negoziale e gestione patrimonio;
- Settore risorse umane;
- Ufficio Gestione e trattamento giuridico;
- Ufficio Trattamento economico;
- Ufficio reclutamento e formazione, incarichi e rapporti di lavoro flessibile.

**Dal 1 gennaio 2016 al 27 maggio 2016** reggenza dell'ufficio di Presidenza dell'Agenzia Italiana Del Farmaco (AIFA)

**Dal 1 luglio 2015 ad oggi** Presidente del Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Sant'Andrea

**Dal 5 aprile 2015 al 30 settembre 2015** Presidente della commissione di supporto ai rapporti Dipartimento Protezione Civile – INGV (Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia)

**Dal 1 gennaio 2013 al 30 settembre 2015** Direttore della Direzione Centrale Ragioneria e Bilancio dell'INGV.

**Dal 1 gennaio 2011 al 7 luglio 2012** componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Istituto Nazionale di Ricerca per gli Alimenti e la Nutrizione (INRAN);

**Dal 1 dicembre 2008 al 31 dicembre 2012** Dirigente dell'Ufficio del personale presso l'INGV (Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia);

- **Ufficio Risorse Umane** – Settore Affari del Personale, Reclutamento e Formazione e Settore Presenze in Servizio;
- **Ufficio Trattamento Giuridico ed Economico del Personale** – Settore Stato giuridico del personale in servizio ed in quiescenza e Settore Emolumenti, contributi ed adempimenti del sostituto di imposta;
- **Rapporti con le rappresentanze sindacali di categoria;**
- **Programmazione risorse umane e rapporti con organi vigilanti;**
- **Partecipazione a numerosi convegni, seminari e corsi di formazione.**

**Dal 2002 al 2005** Componente del collegio Sindacale dell'Azienda Servizi pubblici di Marino (RM);

**Dal 2001 al 2008** Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale di Velletri;

**Dal 1987 al 2004 docente** – titolare di cattedra - nelle seguenti discipline:

- Ragioneria ed Economia Aziendale
- Tecnica ed Organizzazione Aziendale

**Svolgimento dell'attività di docente di ruolo in diverse scuole statali:**

- dal 1987 al 1989 presso l'I.T. C. di Saronno (VA);
- dal 1990 al 1991 Presso l'I.T.C. Magellano di Ostia (RM);
- dal 1992 al 2004 presso l'I.T.C. S. Pertini di Roma.

**Dal 2004 al 2008** Dirigente del settore Economico - Finanziario e del Personale presso il Comune di Velletri, con contratto a tempo indeterminato in quanto vincitore di concorso;

**Dal 1998 al 2004** Dirigente del settore Economico - Finanziario e del Personale presso il Comune di Velletri, con contratto di diritto privato;

**Svolgimento dell'attività di Dirigente del settore Economico - Finanziario e del Personale presso il Comune di Velletri**, tale incarico ha previsto:

- Management di tutta l'attività economico - finanziaria del Comune di Velletri - 53.000 abitanti e 450 dipendenti - gestione dei servizi di ragioneria, dei tributi, dell'economato e dal 1990 dell'ufficio Personale;
- Tra le altre attività svolte, si rileva le costituzioni di numerose società pubbliche in diversi settori, fra queste la " Volsca Ambiente S.p.A." per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti;
- la costituzione di diverse aziende Speciali per la gestione dei tributi locali;
- la predisposizione e la gestione di bilanci preventivi e consuntivi annuali e pluriennali di numerosi enti pubblici;
- Gestione di operazioni di investimento in derivati (tutte le operazioni hanno conseguito notevoli utili per gli enti);
- Gestione di tutte le attività inerenti il personale degli enti locali (progressioni orizzontali e verticali, orario di lavoro, ferie, congedi, assenze, aspettative, telelavoro, mobilità, distacchi, procedimenti disciplinari etc.);
- Presidenza in numerose commissioni per concorsi esterni per l'assunzione di personale.

**Dal 1987 al 2004** attività di consulenza commerciale, tributaria e nel settore della Pubblica Amministrazione;

Svolgimento dell'attività di Dottore Commercialista, con studio in Roma Via G. Berto, n. 15, con particolare attenzione alle seguenti materie:

- Consulenza aziendale
- Revisione aziendale
- Controllo legale dei conti
- Formazione professionale
- Arbitrati
- Valutazione di aziende
- Controllo di gestione
- Impostazioni della contabilità generale
- Impostazione della contabilità analitica
- Bilanci e dichiarazioni fiscali
- Bilanci consolidati
- Impianti e gestioni di sistemi contabili informatizzati
- Statuti societari e gestione organi sociali
- Predisposizioni ricorsi e assistenza tributaria innanzi alle commissioni Tributarie Provinciali e Regionali

**Dal 1989 ad oggi** Curatore fallimentare e perito d'ufficio (CTU) in materia amministrativo – contabile e fiscale presso il Tribunale di Roma;

**Dal 1987 al 2004** svolgimento dell'attività professionale di Dottore Commercialista;

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Diploma di Maturità Scientifica conseguita presso il Convitto nazionale Vittorio Emanuele di Savoia di Roma 1979;
- Laurea in Economia e Commercio conseguita nel 1986 presso l'Università degli Studi di Salerno;
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista conseguita nel 1987;
- Abilitazione all'insegnamento in Discipline Economiche Commerciali e Aziendali conseguita nel 1989;
- Iscritto all'albo dei revisori contabili al n.68604 D.M. 26/3/1996 in G.U. n.28 bis del 5/4/1996;
- Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti di Roma - Elenco Speciale
- Iscritto nell'elenco dei curatori fallimentari del Tribunale di Roma;
- Iscritto nell'elenco dei c.t.u. del Tribunale di Roma;

**CARICHE ISTITUZIONALI RICOPERTE**

- **Responsabile del Servizio Civile Nazionale dell'INGV a decorrere dal 07/11/2012**
- Membro commissione concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Operatori di Amministrazione – VIII livello retributivo riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68 presso l'INGV – 14-09-2010
- **Componente Consiglio d'amministrazione dell'Azienda Speciale Velletri (2001 – 2008);**
- **Membro del nucleo di Valutazione del Comune di Lariano (2002-2005);**
- **Componente del collegio sindacale dell'Azienda Pluriservizi di Marino (2002-2005);**
- **Componente del collegio sindacale della società Artigiansoa SPA Gruppo Bnl (2001-2004);**
- **Componente del collegio sindacale della società Articolo 1 SPA (2001-2007).**
- **Presidente del collegio sindacale della società Itaco srl;**
- **Componente del collegio sindacale dell'Usl 12 di Viareggio (LU); su indicazione del Ministro della sanità;**
- **Componente collegio sindacale della società Treno Servizi Integrati spa servizi per la ristorazione;**

**Aziende ed Enti per i quali ha collaborato:**

- **Sea srl** – Amministratore Unico anni 1996-1998;
- **Silena spa** – Amministratore Unico anni 1996 – 1998;
- **Elecos spa** – Amministratore Unico;
- **Italsea srl** – Presidente consiglio di amministrazione
- **Istituto Europeo Sicurezza del Lavoro e Tutela Ambiente** – consulente 1996 – 2002;
- **Anci servizi srl** - consulente
- **Comune di Battipaglia (Sa)** – consulente anni 1997-1998;

- **Comune di Marino (Rm)** – consulente anni 2000-2002;
- **Comune di Lariano (Rm)** – consulente;
- **Comune di Agrigento** – consulente.

**ATTESTATI  
DI PARTECIPAZIONE  
(ULTIMO QUINQUENNIO)**

- Attestato di partecipazione al XXIV Corso di formazione del Personale presso la School of Management SDA Bocconi – Bressanone 28 maggio – 31 maggio 2013
- Attestato di partecipazione al XXIII Corso di formazione del Personale presso la School of Management SDA Bocconi – Bressanone 29 maggio – 01 giugno 2012
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione per Operatori locali di progetto di cui alla circolare del 17 giugno 2009 presso INGV – 9 e 10 febbraio 2012
- Attestato di partecipazione al Convegno “Il futuro della Pubblica Amministrazione nella crisi economica internazionale”, Roma 10 novembre 2011
- Attestato di partecipazione al Convegno “1° giornata della Trasparenza 2011” presso CNR, 24 ottobre 2011
- Attestato di partecipazione Corso di formazione “Gli indicatori per la valutazione della ricerca: usi e abusi”, Milano, 20-21 ottobre 2011
- Attestato di partecipazione al Corso di formazione “Modulo I: la riforma della contabilità: effetti e prospettive per gli enti pubblici di ricerca”, Roma, 6-7 ottobre 2011
- Attestato di partecipazione al XXII Corso di formazione del Personale presso la School of Management SDA Bocconi – Bressanone 24-27 maggio 2011
- Attestato di partecipazione Corso di formazione “Modulo II – i sistemi di valutazione del personale”, Milano, 20-21 ottobre 2010
- Attestato di partecipazione al XXI Corso di formazione del Personale presso la School of Management SDA Bocconi – Bressanone 18-21 maggio 2010
- Attestato di partecipazione al XX Corso di formazione del Personale presso la School of Management SDA Bocconi – Bressanone 19-22 maggio 2009

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Francese**

Eccellente  
Eccellente  
Eccellente

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO DEI PROGRAMMI OPERATIVI WINDOWS E POSTA ELETTRONICA, INTERNET,  
EXCEL, WORD, WEB RAINBOW 4, PAGHE E CONTRIBUTI ZUCCHETTI, CONTABILITÀ  
PROFIS, ETC.

PATENTE O PATENTI

Patente B, Patente nautica entro 12 miglia vela e motore.

IN FEDE  
Dott. Giovanni TORRE