



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

Assegnazione competenze all'Ufficio Programmazione e Grant Office della Direzione Centrale Servizi per la Ricerca.

## **Provvedimento n. 57**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, n.127;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93, prot. AMMCNT-CNR n. 0051080 del 19 luglio 2018, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 25 luglio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018, ed in particolare l’articolo 8;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n.14 di cui al protocollo AMMCNT-CNR n. 12030 del 18 febbraio 2019 di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca il 19 febbraio 2019, entrato in vigore in data 1° marzo 2019;

**VISTO** il Regolamento del personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25035 e pubblicato nel supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

**VISTA** la delibera n. 98/2019 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 aprile 2019, come modificata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio stesso nella seduta del 31 maggio 2019, con cui è stata definitivamente approvata la nuova struttura organizzativa dell’Amministrazione Centrale dell’Ente;

**VISTO** il decreto n. 102 del Direttore Generale, prot. n. 0046788 del 27 giugno 2019, “Esecuzione delibera 98/2019 come rettificata e integrata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 31 maggio 2019 – “Riorganizzazione dell’Amministrazione centrale dell’Ente” e in particolare l’art. 4, comma 1, che, tra gli uffici dirigenziali di II livello afferenti alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, costituisce l’Ufficio Programmazione e Grant Office;



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

**VISTA** la delibera n. 163 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 novembre 2021, di modifica parziale dell'attuale assetto organizzativo dell'Amministrazione centrale dell'Ente;

**VISTO** il provvedimento n. 69 del Direttore Generale prot. n. 0082235/2021 del 2 dicembre 2021 di istituzione di nuovi Uffici dell'Amministrazione Centrale in esecuzione dalla delibera n. 163 del 18 novembre 2021 e modifica allegato 1 del provvedimento n. 102 del 27 giugno 2019, così come modificato dal provvedimento n. 152 del 30 settembre 2019 e rettificato dal provvedimento n. 159 del 2 ottobre 2019;

**VISTO** anche il documento allegato 1 al suddetto provvedimento n.69/2021, parte integrante dello stesso, che riporta la declaratoria delle competenze e delle funzioni degli uffici dirigenziali di II livello e delle Unità;

**VISTO** il provvedimento n. 30 del Direttore Generale, prot. n. 0024892/2022 del 31 marzo 2022, di attribuzione, ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al dott. Giuseppe Magnifico, Tecnologo I livello professionale in servizio presso l'Ufficio Programmazione e Grant Office, delle deleghe di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Programmazione e Grant Office, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, con scadenza 31 dicembre 2022 e comunque non oltre il completamento della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n.51, prot AMMCNT n. 0039764/2022 del 27 maggio 2022, con il quale è stato conferito al Dott. Pierluigi Raimondi l'incarico di dirigente di I fascia della Direzione Centrale Servizi per la Ricerca a decorrere dalla data del 1° giugno 2022 fino al 31 maggio 2025;

**VISTO** il Provvedimento n. 53 del Direttore Centrale Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, Prot 0040866/2022 del 01/06/2022, relativo alla Delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Programmazione e Grant Office, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, ai sensi dell'articolo 17, comma 1bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 220 del 29/12/2021 con cui il Consiglio Nazionale delle Ricerche ha accettato la donazione della nave oceanografica "*Falkor*" (nel seguito indicata anche IMO-7928677) da parte dello Schmidt Ocean Institute – Palo Alto, California - USA;

**VISTA** la nota del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili del 21/03/2022 attraverso la quale, ai sensi dell'articolo 140 del Codice della Navigazione, si assegna il nome "GAIA BLU" all'unità navale *Falkor*".

**CONSIDARATA** la mancanza di profili di marittimi e tecnici marini all'interno del CNR, la gestione armatoriale della N/R "GAIA BLU" è affidata ad una società esterna specializzata nel settore della ricerca marina;



**VISTO** il contratto per l'affidamento del servizio di gestione armatoriale di una nave di ricerca di proprietà del Consiglio Nazionale delle Ricerche (prot. 0039355/2022 del 26 maggio 2022)

**TENUTO CONTO** dell'importanza strategica per il CNR di disporre di una nave oceanografica che sia usufruibile non solo dalla rete scientifica dell'Ente ma dall'intera comunità scientifica italiana, che opererà principalmente nel Mar Mediterraneo e solo in annualità predefinite nell'Oceano Atlantico Settentrionale, spingendosi, in condizioni estive, fino al mare Artico.

**TENUTO CONTO** che la N/R "GAIA BLU" è una Infrastruttura da Ricerca che fornirà accesso a risorse e servizi alla comunità scientifica nazionale e internazionale per svolgere attività di ricerca e promuovere l'innovazione, così come da definizione dello European Strategy Forum on Research Infrastructures (ESFRI), e per questo richiede una gestione secondo un approccio ESFRI-lifecycle.

**VISTA** la nota presentata dall'Ufficio Programmazione e Grant Office che illustra una proposta di "governance" per la gestione della nave da ricerca "GAIA BLU", che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere alla dotazione delle competenze all'Ufficio Programmazione e Grant Office;

## **DISPONE**

1. All'Ufficio Programmazione e Grant Office sono assegnate competenze nella gestione della nave da ricerca "GAIA BLU" per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - gestione del contratto di armamento con il supporto dell'Ufficio Legale del CNR, curando i rapporti e le comunicazioni con la società armatrice, anche ai fini di una verifica dello stato di manutenzione dell'unità navale e la piena certificazione per svolgere le attività in mare;
  - supervisione delle spese sostenute con il supporto della Ragioneria e dell'Ufficio Bilancio del CNR, per verificare la sostenibilità del modello finanziario e valutare i possibili rischi ai fini di una corretta gestione, individuando possibili interventi correttivi;
  - sviluppo e gestione della procedura per la sottomissione delle richieste di tempo nave (call nazionali e di *transnational access*) con il supporto dell'Ufficio ICT del CNR, la pianificazione delle campagne oceanografiche e la richiesta dei permessi alle autorità nazionali ed internazionali; come tale, l'Ufficio sarà il punto di contatto per ottenere l'autorizzazione diplomatica, obbligatoria per gli scienziati che desiderano effettuare campionamenti all'interno della zona economica esclusiva (EEZ) di paesi terzi;
  - gestione dei rapporti con le istituzioni nazionali ed internazionali (o più in generale l'utenza) che avrà accesso all'unità navale sia in fase di sottoscrizione dell'end-user agreement sia in fase di rendicontazione delle attività, ai fini di una verifica del rispetto dei termini stabiliti;



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

- referente CNR nella partecipazione dell'Ente ai networks internazionali ed europei, quali l'International Research Ship Operators (IRSO) Group e lo European Research Vessel Operators (ERVO) Group, nonché ad iniziative promosse nell'ambito di progetti europei quali ad esempio Eurofleets RI, al fine di verificare ed aggiornare le procedure di accesso in ragione delle tendenze delle flotte oceanografiche di altri paesi.
2. All'Ufficio Programmazione e Grant Office è dato mandato di supportare il Direttore del Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente nella costituzione ed operatività, svolgendo attività di segreteria, di:
    - un Advisory Board, quale organismo indipendente composto da esperti selezionati di alto profilo nazionale ed internazionale e stakeholder operanti nel settore delle scienze marine a vario titolo (es. operatori navali, direttori di istituti di ricerca stranieri, sviluppatori di sensoristica per applicazioni marine) il cui compito sarà quello di fornire linee strategiche per la programmazione delle attività oceanografiche su N/R "GAIA BLU";
    - una Commissione Navi, quale un organismo composto da esperti CNR e nazionali di alto profilo scientifico ed esperienza come Principal Investigator su navi da ricerca europee, il cui compito sarà stilare il piano di accesso nazionale e transnazionale e gestire il processo di valutazione delle proposte per l'accesso al tempo-nave, attivando dove necessario panels di valutazione (scientifica e logistica);
    - unità operativi con competenze nella gestione degli aspetti tecnico-logistici, gestione dati e comunicazione;
  3. All'Ufficio Programmazione e Grant Office è dato mandato di supportare il Direttore del Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente nella stesura dei Terms of Reference per illustrare chiaramente il mandato ed il modus operandi degli organismi al punto 2;
  4. All'Ufficio Programmazione e Grant Office è dato mandato di sviluppare, con il supporto dell'Ufficio Stampa del CNR, una pagina web sul portale CNR dedicata esclusivamente alla promozione della attività svolte su N/R "GAIA BLU";
  5. All'Ufficio Programmazione e Grant Office è dato mandato di gestire, con il supporto dell'Ufficio ITC del CNR, la raccolta, lo storage e la messa in rete dei dati acquisiti durante le campagne oceanografiche, nonché di creare un archivio digitale di tutta la documentazione prodotta.

**IL DIRETTORE GENERALE**