



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

Delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Programmazione e Grant Office, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, ai sensi dell'articolo 17, comma 1bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

## **Provvedimento n. 30**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, n.127 recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93, prot. AMMCNT-CNR n. 0051080 del 19 luglio 2018, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 25 luglio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 14 di cui al prot. AMMCNT-CNR n. 12030 del 18 febbraio 2019 di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca il 19 febbraio 2019, entrato in vigore in data 1° marzo 2019;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione Contabilità e Finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034 e pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

**VISTO** il Regolamento del Personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25035 e pubblicato nel supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», ed in particolare l’articolo 17 comma 1 bis il quale prevede che i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possano delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze nelle loro funzioni ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate e nell’ambito degli Uffici ad essi affidati;

**VISTA** la delibera n. 98/2019 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 aprile 2019, come modificata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio stesso nella seduta del 31 maggio 2019, con cui è stata definitivamente approvata la nuova struttura organizzativa dell’Amministrazione Centrale dell’Ente;

**VISTO** il decreto n. 102 del Direttore Generale, prot. n. 0046788 del 27 giugno 2019, “Esecuzione delibera 98/2019 come rettificata e integrata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 31 maggio 2019 – “Riorganizzazione dell’Amministrazione



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

centrale dell'Ente" e in particolare l'art. 4, comma 1, che, tra gli uffici dirigenziali di II livello afferenti alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, costituisce l'Ufficio Programmazione e Grant Office;

**VISTA** la delibera n. 163 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 novembre 2021, di modifica parziale dell'attuale assetto organizzativo dell'Amministrazione centrale dell'Ente;

**VISTO** il provvedimento n. 69 del Direttore Generale prot. n. 0082235/2021 del 2 dicembre 2021 di istituzione di nuovi Uffici dell'Amministrazione Centrale in esecuzione dalla delibera n. 163 del 18 novembre 2021 e modifica allegato 1 del provvedimento n. 102 del 27 giugno 2019, così come modificato dal provvedimento n. 152 del 30 settembre 2019 e rettificato dal provvedimento n. 159 del 2 ottobre 2019;

**VISTO** anche il documento allegato 1 al suddetto provvedimento n.69/2021, parte integrante dello stesso, che riporta la declaratoria delle competenze e delle funzioni degli uffici dirigenziali di II livello e delle Unità;

**VISTA** la delibera n.15 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 5 febbraio 2019 con cui è stato approvato il disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, secondo il testo di cui all'allegato 1 parte integrante della stessa delibera;

**VISTO** il provvedimento n. 131 del Direttore Generale prot. n. 0067472/2019 del 30/09/2019, con cui alla dott.ssa Maria Grazia Bonelli è stato conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio Programmazione e Grant Office afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, ex art. 19, comma 5 bis, del d.lgs. n.165/2001;

**VISTO** il provvedimento n. 41 della Presidente, prot. 0057532 del 1° settembre 2021, di nomina dello Scrivente a Direttore Generale del Consiglio Nazionale delle Ricerche;

**VISTA** la comunicazione della dott.ssa Bonelli del'11 marzo 2022 con cui la medesima, Dirigente di II Fascia del Ministero dell'Economia e delle Finanze in comando presso questa amministrazione per un periodo di tre anni, a decorrere dal 2.9.2019, rassegna le dimissioni dall'incarico di dirigente dell'Ufficio Programmazione e Grant Office a far data dal 1° aprile 2022 per termine del comando stesso;

**CONSIDERATO** quindi che a decorrere dal 1° aprile 2022 il citato Ufficio Programmazione e Grant Office sarà vacante;

**CONSIDERATO** che la normativa di cui all'art. 13, comma 2 del succitato disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, di cui alla delibera 15/2019, prevede che "Fino a quando l'incarico è vacante, la responsabilità dell'Ufficio resta attribuita direttamente al Direttore Generale o al Direttore Centrale cui l'unità organizzativa interessata appartiene";

**CONSIDERATO** che gli impegni istituzionali correlati al ruolo di Direttore Generale nonché le attività aggiuntive connesse all'attuazione delle misure previste dal PNRR, rendono eccessivamente onerosa la gestione diretta delle funzioni del predetto Ufficio in relazione alla molteplicità e complessità delle attività ad esso demandate;

**RILEVATA** l'esigenza di attribuire, ad una figura interna all'Ufficio Programmazione e Grant Office, dotata di idonea professionalità e competenza, deleghe di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 17 comma 1 bis del D. Lgs.165/2001;

**VISTO** il curriculum professionale del Dott. Giuseppe Magnifico, I Tecnologo, afferente all'Ufficio Programmazione e Grant Office di cui trattasi;

**CONSIDERATO** che il Dott. Giuseppe Magnifico risulta in possesso delle competenze professionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni pertinenti le deleghe, competenze



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

acquisite nel coordinamento di attività specifiche dell'ufficio stesso nonché in relazione al pregresso incarico di delegato alle funzioni dirigenziali ex art. 17 comma 1bis dell'Ufficio Supporto alla Programmazione Operativa (attuale Ufficio Programmazione e Grant Office) giusto provvedimento n. 84 del dirigente *ad interim* del citato Ufficio Supporto alla Programmazione Operativa, prot. 0080302 del 02/12/2016;

**RILEVATA** la necessità di garantire la continuità dell'azione amministrativa del suddetto Ufficio Programmazione e Grant Office;

**RAVVISATA** la necessità di assicurare il rigoroso rispetto delle misure della prevenzione della corruzione e l'osservanza degli obblighi di trasparenza dettati dalla legislazione vigente e dalle prescrizioni dell'ANAC;

**ACQUISITA** la disponibilità dell'interessato;

## DISPONE

1. Al dott. Giuseppe Magnifico, Tecnologo I livello professionale in servizio presso l'Ufficio Programmazione e Grant Office, per le motivazioni citate in premessa è attribuita, ai sensi dell'articolo 17, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, delega temporanea delle competenze e connesse funzioni dirigenziali relative all'Ufficio Programmazione e Grant Office, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, concernenti:
  - a) supporto alla rete Scientifica per la partecipazione ai progetti nazionali e regionali, anche attraverso attività di comunicazione;
  - b) supporto alla rete Scientifica nella predisposizione delle proposte progettuali verificando in collaborazione con l'Ufficio Bilancio per la sostenibilità economico-finanziaria e con gli altri uffici dell'Amministrazione per le materie di rispettiva competenza;
  - c) cura delle attività legate all'accesso al Fondo di rotazione del MEF con il supporto degli Uffici dell'Amministrazione Centrale;
  - d) cura della gestione dei finanziamenti dei progetti a Valenza Internazionale e a Carattere Straordinario ed ogni altra forma di finanziamento straordinario pervenuto all'Ente in collaborazione con l'Ufficio Bilancio per la sostenibilità economico-finanziaria e con gli altri uffici dell'Amministrazione per le materie di rispettiva competenza;
  - e) coordinamento della partecipazione delle strutture Scientifiche ai grandi progetti nazionali e regionali;
  - f) supporto agli Organi di vertice per l'elaborazione del Piano Triennale per la parte di competenza;
  - g) supporto agli Organi di Governo per la valutazione scientifica delle strutture di ricerca;
  - h) cura dei rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri (DIPE) relativamente al rilascio e la gestione del Codice Unico di Progetto (CUP);
  - i) supporto alle strutture dell'Ente in materia di Associateure;
  - j) cura della procedura per la gestione dei Dottorati di Ricerca;
  - k) elaborazione di assessment periodici per i vertici dell'Ente e della redazione di rapporti di rilevanza strategica internazionale nonché dell'implementazione di azioni di informazione e supporto mirato alla rete scientifica;
  - l) servizi di supporto alle Direzioni Centrali relativamente alle Aree della Ricerca.



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

2. Relativamente alle competenze delegate al punto 1, al dott. Giuseppe Magnifico, vengono altresì attribuiti:
  - a) la gestione delle risorse finanziarie, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i relativi poteri di spesa e di eventuale acquisizione di entrate, fino ad un massimo di € 250.000,00;
  - b) la direzione, il coordinamento ed il controllo delle attività dell'Ufficio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
  - c) la responsabilità nella gestione del personale e nella gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate all'Ufficio, anche ai sensi di quanto previsto all'art. 16, comma 1, lettera 1-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165.
3. Il dott. Giuseppe Magnifico è tenuto a relazionare periodicamente e sistematicamente al Direttore Generale in merito alla delega di cui ai punti 1 e 2.
4. La delega di competenze è conferita dal 1° aprile 2022 al 31 dicembre 2022 e comunque non oltre il completamento della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale.
5. La suddetta delega può essere revocata in qualsiasi momento senza l'obbligo di motivazione e, in ogni caso, non comporta l'applicazione dell'art. 2103 del Codice civile.

IL DIRETTORE GENERALE