



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Servizi Generali, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca ai sensi dell'articolo 17, comma 1bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Provvedimento n. 54

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTO il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, n.127 recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

VISTO il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

VISTO lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93, prot. AMMCNT-CNR n. 0051080 del 19 luglio 2018, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 25 luglio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 14 di cui al prot. AMMCNT-CNR n. 12030 del 18 febbraio 2019 di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca il 19 febbraio 2019, entrato in vigore in data 1° marzo 2019;

VISTO il Regolamento di Amministrazione Contabilità e Finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034 e pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

VISTO il Regolamento del Personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25035 e pubblicato nel supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», ed in particolare l’articolo 17 comma 1 bis il quale prevede che i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possano delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze nelle loro funzioni ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate e nell’ambito degli Uffici ad essi affidati;

VISTA la delibera n. 98/2019 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 aprile 2019, come modificata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio stesso nella seduta del 31 maggio 2019, con cui è stata definitivamente approvata la nuova struttura organizzativa dell’Amministrazione Centrale dell’Ente;



Consiglio Nazionale delle Ricerche

VISTO il decreto n. 102 del Direttore Generale, prot. n. 0046788 del 27 giugno 2019, “Esecuzione delibera 98/2019 come rettificata e integrata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 31 maggio 2019 – “Riorganizzazione dell’Amministrazione centrale dell’Ente” e in particolare l’art. 4, comma 1, che, tra gli uffici dirigenziali di II livello afferenti alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, costituisce l’Ufficio Servizi Generali;

VISTA la delibera n. 163 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 novembre 2021, di modifica parziale dell’attuale assetto organizzativo dell’Amministrazione centrale dell’Ente;

VISTO il provvedimento n. 69 del Direttore Generale prot. n. 0082235/2021 del 2 dicembre 2021 di istituzione di nuovi Uffici dell’Amministrazione Centrale in esecuzione dalla delibera n. 163 del 18 novembre 2021 e modifica allegato 1 del provvedimento n. 102 del 27 giugno 2019, così come modificato dal provvedimento n. 152 del 30 settembre 2019 e rettificato dal provvedimento n. 159 del 2 ottobre 2019;

VISTO anche il documento allegato 1 al suddetto provvedimento n.69/2021, parte integrante dello stesso, che riporta la declaratoria delle competenze e delle funzioni degli uffici dirigenziali di II livello e delle Unità;

VISTA la delibera n.15 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 5 febbraio 2019 con cui è stato approvato il disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, secondo il testo di cui all’allegato 1 parte integrante della stessa delibera;

VISTO il provvedimento del 22 marzo 2021 con cui, a decorrere dal 22 marzo 2021 e fino al 31 dicembre 2021 è sospesa l’efficacia del provvedimento n. 45 prot. 0025212 dell’11 aprile 2020, come rettificato con provvedimento n. 46 prot. 0025390 del 14 aprile 2020;

VISTO il provvedimento prot. n. 0088738 del 24 dicembre 2021 con cui, a decorrere dal 1° gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2022 è confermata la sospensione dell’efficacia del provvedimento n. 45, prot. n. 0025212 dell’11 aprile 2020, come rettificato con provvedimento n. 46 prot. n. 0025390 del 14 aprile 2020;

VISTO il provvedimento n. 15 del Direttore Generale, prot. n. 020721 del 22 marzo 2021, così come rettificato dal provvedimento n. 17 del Direttore Generale, prot. n. 0022577 del 30 marzo 2021, di attribuzione all’Ing. Maurizio Vitale delle deleghe di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell’Ufficio Servizi Generali, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca ai sensi dell’articolo 17, comma 1 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO altresì il provvedimento n. 54 del Direttore Generale, prot. n. 0058853 dell’8 settembre 2021, di attribuzione all’Ing. Maurizio Vitale, ai sensi dell’articolo 17, comma 1bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, della delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell’Ufficio Servizi Generali, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, fino al 31 dicembre 2021;

VISTI i successivi provvedimenti n. 80 del Direttore Generale, prot. n. 0089171 del 29 dicembre 2021 e n.24 prot. n. 0024117/2022 del 29 marzo 2022 con cui è stata prorogata all’Ing. Vitale la suddetta delega, da ultimo fino al 30 giugno 2022;

VISTO il provvedimento n.51 del Direttore Generale, prot AMMCNT n. 0039764/2022 del 27 maggio 2022, con il quale è stato conferito al Sottoscritto disponente l’incarico di dirigente di I



Consiglio Nazionale delle Ricerche

fascia della Direzione Centrale Servizi per la Ricerca a decorrere dalla data del 1° giugno 2022 fino al 31 maggio 2025;

CONSIDERATO che la normativa di cui all'art. 13, comma 2, del succitato disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, di cui alla delibera 15/2019, prevede che "Fino a quando l'incarico è vacante, la responsabilità dell'Ufficio resta attribuita direttamente al Direttore Generale o al Direttore Centrale cui l'unità organizzativa interessata appartiene";

CONSIDERATO che a far data dal 1° giugno 2022 la competenza all'attribuzione delle deleghe di funzioni dirigenziali del suddetto Ufficio Servizi Generali è in capo allo Scrivente Direttore Centrale;

RITENUTO necessario garantire la continuità dell'azione amministrativa del suddetto Ufficio Servizi Generali;

RITENUTO necessario quindi attribuire all'Ing. Maurizio Vitale una nuova delega di competenze e relative funzioni dirigenziali, senza soluzione di continuità con la precedente assegnata dal Direttore Generale, ai sensi dell'articolo 17, comma 1bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Servizi Generali afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, con decorrenza 1 giugno 2022 e fino al 30 giugno 2022 e comunque non oltre l'eventuale ripristino dell'efficacia del provvedimento n. 45, prot. AMMCNTCNR 0025212 dell'11 aprile 2020, come rettificato con provvedimento n. 46 prot. AMMCNT-CNR 0025390 del 14 aprile 2020;

RAVVISATA la necessità di assicurare il rigoroso rispetto delle misure della prevenzione della corruzione e l'osservanza degli obblighi di trasparenza dettati dalla legislazione vigente e dalle prescrizioni dell'ANAC;

DISPONE

1. Per le motivazioni citate in premessa, all'Ing. Maurizio Vitale, con decorrenza dal 1° giugno 2022 al 30 giugno 2022, fermo restando l'eventuale ripristino dell'efficacia del provvedimento n. 45, prot. n. 0025212 dell'11 aprile 2020, come rettificato con provvedimento n. 46 prot. n. 0025390 del 14 aprile 2020 per le motivazioni citate in premessa, è conferita delega temporanea delle competenze e connesse funzioni dirigenziali relative all'Ufficio Servizi Generali, afferente alla Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, ai sensi dell'articolo 17, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per le seguenti attività:
 - a) Cura la gestione degli impianti tecnologici dell'Amministrazione Centrale e delle sedi collegate;
 - b) Gestisce le autovetture di servizio dell'Amministrazione Centrale;
 - c) Gestisce i magazzini di merce e cancelleria, gli archivi e i depositi dell'Amministrazione Centrale;
 - d) Svolge la funzione di Consegnatario dell'Amministrazione centrale e cura le attività inventariali dei beni mobili;
 - e) Gestisce il fondo Economale dell'Amministrazione centrale;
 - f) Provvede alla gestione e manutenzione delle sale/aule convegni e ai servizi audio/video correlati;
 - g) Coordina e gestisce gli spazi adibiti a parcheggio delle sedi di Piazzale Aldo Moro e di Via dei Taurini;



Consiglio Nazionale delle Ricerche

- h) Definisce il piano dei fabbisogni, la gestione e la liquidazione dei beni, servizi e forniture di facility management del CNR;
 - i) Definisce il piano dei fabbisogni, la gestione e la liquidazione dei beni, servizi e forniture attive su Consip S.p.A. del CNR;
 - j) Definisce gli interventi di manutenzione SAC e delle sedi collegate fino a soglia comunitaria;
 - k) Predispone piani di razionalizzazione annuali e triennali relativi ad azioni di spending review in materia di beni, servizi e forniture (facility management e Consip);
 - l) Coordina e gestisce l'organizzazione logistica degli uffici dell'Amministrazione Centrale;
 - m) Cura la gestione dei grandi eventi relativamente alla logistica e ai servizi di carattere generale del CNR;
 - n) Gestisce le attività connesse alla corrispondenza dell'Amministrazione Centrale;
 - o) Sviluppa, coordina e gestisce il sistema di gestione informatica dei documenti dell'Amministrazione Centrale e della Rete scientifica;
 - p) Gestisce le operazioni di accettazione e protocollo per l'area organizzativa dell'Amministrazione Centrale e della Rete scientifica;
 - q) Gestisce le procedure di archiviazione e tenuta dei fascicoli del personale del CNR;
 - r) Provvede alle azioni di coordinamento per la gestione degli archivi dell'ente, anche in collegamento con il MIBAC per quanto di competenza;
 - s) Coordina le attività della Commissione Archivi del CNR, competente per quanto riguarda la selezione della documentazione amministrativa dell'Ente e la valorizzazione del suo patrimonio storico;
 - t) Cura, per quanto di competenza dell'Ufficio Servizi Generali, la definizione e l'aggiornamento del Programmazione biennale di forniture e servizi predisponendo appositi documenti istruttori da sottoporre al Direttore Centrale con le modalità indicate ai punti 2) e 3) del presente provvedimento;
2. Relativamente alle competenze delegate al punto 1, all'Ing. Maurizio Vitale, vengono altresì attribuiti:
- a) la gestione diretta delle risorse finanziarie, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i relativi poteri di spesa e di eventuale acquisizione di entrate, fino ad un massimo di €250.000,00;
 - b) la gestione delle risorse finanziarie al di sopra della soglia di cui al precedente punto a) è di competenza dello scrivente Direttore Centrale Servizi per la Ricerca che adotta i relativi atti e provvedimenti amministrativi sulla scorta di specifici documenti istruttori che evidenziano le ragioni di fatto e di diritto a supporto della proposta di sottoscrizione del delegato al delegante per atti con importi superiori ad €250.000,00;
 - c) per gli atti e i provvedimenti al di sopra della soglia di €250.000,00, il delegato è individuato – fin d'ora – quale Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6bis della L. n. 241/1990; i documenti istruttori dovranno essere allegati e sottoscritti dal delegato quali parti integranti e sostanziali degli stessi;
 - d) la direzione, il coordinamento ed il controllo delle attività dell'Ufficio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;



Consiglio Nazionale delle Ricerche

- e) la responsabilità nella gestione del personale e nella gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate all'Ufficio, anche ai sensi di quanto previsto all'art. 16, comma 1, lettera 1bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165.
3. L'Ing. Maurizio Vitale è tenuto a fornire al sottoscritto Direttore Centrale un documento illustrativo in formato excel, secondo il format predisposto dal sottoscritto Direttore Centrale, ove sia evidenziato lo stato dell'arte dell'Ufficio in merito a:
 - a) Contratti centralizzati in adesione CONSIP (forniture energia elettrica, gas naturale, buoni pasto, facility management) e relativo scadenziario;
 - b) Contratti decentrati legati ai servizi di pulizia, portierato e vigilanza con relativo scadenziario;
 - c) stato dei pagamenti suddivisi per contratti di cui ai punti a) e b);
 - d) personale dedicato alla gestione contrattuale e alla gestione esecutiva dei contratti di cui ai punti a) e b);
 - e) personale dedicato alla gestione della spesa e gestione delle liquidazioni delle fatture;
 - f) stato delle fatture scadute o in scadenza in relazione ai contratti di cui ai punti a) e b);
4. L'Ing. Maurizio Vitale dovrà produrre la documentazione di cui in precedenza tempestivamente e comunque entro giorni 10 dall'invio del format da parte dello scrivente Direttore Centrale;
5. L'Ing. Maurizio Vitale dovrà produrre tempestivamente stato dei conti generali dell'Ufficio Servizi Generali aggiornati al 1° giugno 2022;
6. L'Ing. Maurizio Vitale è tenuto a relazionare periodicamente e sistematicamente al Direttore Centrale in merito alla delega di cui ai punti 1 e 2.
7. La presente delega, alla scadenza, potrà essere oggetto di proroga temporanea fino al 30 settembre 2022, comunque a seguito del soddisfacimento di quanto disposto nei punti precedenti e fermo restante l'eventuale ripristino dell'efficacia del provvedimento n. 45, prot. n. 0025212 dell'11 aprile 2020, come rettificato con provvedimento n. 46 prot. n. 0025390 del 14 aprile 2020;
8. La suddetta delega può essere revocata in qualsiasi momento senza l'obbligo di motivazione e, in ogni caso, non comporta l'applicazione dell'art. 2103 del Codice civile.

IL DIRETTORE CENTRALE