Consiglio Nazionale delle Ricerche

Segreteria tecnico-scientifica della Presidente – istituzione – RETTIFICA.

Provvedimento n. 64

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 4 giugno 2003 n. 127 recante disposizioni per il riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche;

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 "Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165";

VISTO il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";

VISTO lo Statuto del CNR, emanato con provvedimento del Presidente del CNR n. 93 prot. n.0051080 in data 19 luglio 2018, pubblicato sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 25 luglio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n.14, prot. AMMCNT-CNR n. 00012030 del 18 febbraio 2019, approvato con nota del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca prot. AOODGRIC n. 0002698 del 15 febbraio 2019, ed entrato in vigore dal 1 marzo 2019;

VISTO il provvedimento n. 36 del 16 luglio 2021 di istituzione della "Segreteria tecnico-scientifica della Presidente";

CONSIDERATO che il succitato provvedimento indica, per mero errore materiale, il nominativo del dott. Paolo Colasanti in luogo del dott. Paolo Colasante;

RAVVISATA la necessità di provvedere;

DECRETA

1. L'art. 5 del provvedimento n. 36 del 16 luglio 2021 di istituzione della "Segreteria tecnico-scientifica della Presidente" come riportato nelle premesse, è modificato come segue:

   5. La Segreteria tecnico-scientifica della Presidente è costituita dalle seguenti unità di personale:

   - Dott.ssa Cristina Battaglia, con il compito di supportare e assistere la Presidente nelle tematiche afferenti alla valorizzazione della ricerca e al Trasferimento Tecnologico;
   - Dott.ssa Manuela Faella, con il compito di supportare e assistere la Presidente nella gestione ed organizzazione degli eventi e del cerimoniale;
   - Dott. Maurizio Gentilini, con il compito di supportare ed assistere la Presidente nella redazione di atti e documenti e sulle relative modalità di archiviazione;
   - Dott. Paolo Colasante, con il compito di supportare ed assistere la Presidente nelle questioni aventi carattere giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE
COLPANI GIUSEPPE
22.11.2021
13:57:25 UTC