



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

Delega di competenze e relative funzioni dirigenziali inerenti gli adempimenti dell'Ufficio Contratti e Partnership, afferente alla Direzione Centrale Gestione delle Risorse ai sensi dell'articolo 17, comma 1bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

## **Provvedimento n. 72**

### **IL DIRETTORE CENTRALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo del 4 giugno 2003, n.127 recante “Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

**VISTO** lo Statuto del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 93, prot. AMMCNT-CNR n. 0051080 del 19 luglio 2018, di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 25 luglio 2018, entrato in vigore in data 1° agosto 2018;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con provvedimento del Presidente n. 14 di cui al prot. AMMCNT-CNR n. 12030 del 18 febbraio 2019 di cui è stato dato l’avviso di pubblicazione sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca il 19 febbraio 2019, entrato in vigore in data 1° marzo 2019;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione Contabilità e Finanza del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25034 e pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

**VISTO** il Regolamento del Personale del Consiglio Nazionale delle Ricerche, emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25035 e pubblicato nel supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», ed in particolare l’articolo 17 comma 1 bis secondo cui i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze nelle loro funzioni ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate e nell’ambito degli Uffici ad essi affidati;

**VISTA** la delibera n. 98/2019 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 aprile 2019, come modificata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio stesso nella seduta del 31 maggio 2019, con cui è stata definitivamente approvata la nuova struttura organizzativa dell’Amministrazione Centrale dell’Ente;

**VISTO** il decreto n. 102 del Direttore Generale, prot. n. 0046788 del 27 giugno 2019, “Esecuzione delibera 98/2019 come rettificata e integrata dalla delibera n. 144 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 31 maggio 2019 – “Riorganizzazione dell’Amministrazione



# Consiglio Nazionale delle Ricerche

centrale dell'Ente" e in particolare l'art. 3, comma 1, che, tra gli uffici dirigenziali di II livello afferenti alla Direzione Centrale Gestione delle Risorse, costituisce l'Ufficio Contratti e Partnership;

**VISTA** la delibera n. 163 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 18 novembre 2021, di modifica parziale dell'attuale assetto organizzativo dell'Amministrazione centrale dell'Ente;

**VISTO** il provvedimento n. 69 del Direttore Generale prot. n. 0082235/2021 del 2 dicembre 2021 di istituzione di nuovi Uffici dell'Amministrazione Centrale in esecuzione della delibera n. 163 del 18 novembre 2021 e modifica allegato 1 del provvedimento n. 102 del 27 giugno 2019, così come modificato dal provvedimento n. 152 del 30 settembre 2019 e rettificato dal provvedimento n. 159 del 2 ottobre 2019;

**VISTO** anche il documento allegato 1 al suddetto provvedimento n.69/2021, parte integrante dello stesso, che riporta la declaratoria delle competenze e delle funzioni degli uffici dirigenziali di II livello e delle Unità;

**VISTA** la delibera n.15 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 5 febbraio 2019 con cui è stato approvato il disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, secondo il testo di cui all'allegato 1 parte integrante della stessa delibera;

**VISTO** il provvedimento n.81 del Direttore Generale, prot 0089303/2021 del 30 dicembre 2021, con cui al dott. Fabrizio Fratini, è stato conferito l'incarico di dirigente *ad interim* dell'Ufficio Contratti e Partnership afferente alla Direzione Centrale Gestione delle Risorse, a decorrere dal 1° gennaio 2022 fino al 30 giugno 2022, salvo eventuali proroghe e comunque fatto salvo il caso in cui l'amministrazione proceda ad una riorganizzazione dell'amministrazione centrale;

**CONSIDERATO** che il suddetto Ufficio Contratti e Partnership è attualmente vacante;

**CONSIDERATO** che la normativa di cui all'art. 13, comma 2, del succitato disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità del CNR, di cui alla delibera 15/2019, prevede che "Fino a quando l'incarico è vacante, la responsabilità dell'Ufficio resta attribuita direttamente al Direttore Generale o al Direttore Centrale cui l'unità organizzativa interessata appartiene";

**CONSIDERATO** il gravoso carico di lavoro del Direttore Centrale, che per quanto sopra detto, è anche titolare delle funzioni dell'Ufficio Contratti e Partnership;

**TENUTO CONTO** della molteplicità e complessità delle attività dell'Ufficio Contratti e Partnership, anche in considerazione dei procedimenti avviati nell'ambito del PNRR;

**RAVVISTA** la necessità di garantire la continuità dell'azione amministrativa del suddetto Ufficio Contratti e Partnership;

**RILEVATA** l'esigenza di individuare una figura dotata di idonea professionalità e competenza nelle materie di interesse del suddetto Ufficio dirigenziale, alla quale delegare temporaneamente, ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, alcune delle funzioni di pertinenza del medesimo Ufficio, fino al 30 settembre 2022;

**VALUTATA** la competenza, professionalità e la pluriennale esperienza della dott.ssa Federica Mele, Tecnologo, III livello, in servizio presso l'Ufficio Contratti e Partnership, pienamente idonee all'espletamento delle attività delegate con il presente provvedimento;

**RAVVISATA** la necessità di assicurare il rigoroso rispetto delle misure della prevenzione della corruzione e l'osservanza degli obblighi di trasparenza dettati dalla legislazione vigente e dalle prescrizioni dell'ANAC;



**ACQUISITA** la disponibilità dell'interessata;

## **DISPONE**

1. di delegare temporaneamente alla dott.ssa Federica Mele, fino al 30 settembre 2022, alcune delle competenze e connesse funzioni dirigenziali relative all'Ufficio Contratti e Partnership, ai sensi dell'articolo 17, comma 1 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per le seguenti attività:
  - a) Cura la gestione e l'aggiornamento del Repertorio dei Contratti per la parte connessa a protocolli d'intesa, accordi quadro e convenzioni;
  - b) Cura le procedure afferenti a procedimenti di partenariato pubblico privato
  - c) Cura degli adempimenti relativi a protocolli d'intesa, accordi quadro e convenzioni e il loro monitoraggio
  - d) Predisporre ed adotta la documentazione di supporto per la stipula delle convenzioni operative incluse quelle con il sistema universitario.
2. Relativamente alle competenze delegate al punto 1, alla dott.ssa Federica Mele vengono altresì attribuiti:
  - a) la gestione diretta delle risorse finanziarie, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i relativi poteri di spesa e di eventuale acquisizione di entrate, fino ad un massimo di € 250.000,00;
  - b) la gestione delle risorse finanziarie al di sopra della soglia di cui al precedente punto a) è di competenza dello scrivente Direttore Centrale Gestione delle Risorse che adotta i relativi atti e provvedimenti amministrativi sulla scorta di specifici documenti istruttori che evidenziano le ragioni di fatto e di diritto a supporto della proposta di sottoscrizione del delegato al delegante per atti con importi superiori ad € 250.000,00;
  - c) per gli atti e i provvedimenti al di sopra della soglia di € 250.000,00, il delegato è individuato – fin d'ora – quale Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 – 5 – 6 – 6 bis della L. n. 241/1990; i documenti istruttori dovranno essere allegati e sottoscritti dal delegato quali parti integranti e sostanziali degli stessi;
  - d) la direzione, il coordinamento ed il controllo delle attività dell'Ufficio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
  - e) la responsabilità nella gestione del personale e nella gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate all'Ufficio, anche ai sensi di quanto previsto all'art. 16, comma 1, lettera 1bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165.
3. La dott.ssa Federica Mele provvederà a fornire tempestivamente al Direttore Centrale un documento illustrativo, ove sia evidenziato lo stato dell'arte dell'Ufficio in merito alle attività oggetto della presente delega.
4. La dott.ssa Federica Mele è tenuta a relazionare periodicamente e sistematicamente al Direttore Centrale in merito alla delega di cui ai punti 1 e 2.
5. La suddetta delega può essere revocata in qualsiasi momento senza l'obbligo di motivazione e, in ogni caso, non comporta l'applicazione dell'art. 2103 del Codice civile.

**IL DIRETTORE CENTRALE**