

**AVVISO**

**INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA A RACCOGLIERE PREVENTIVI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SERVIZIO DI SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO NELL’AMBITO DEL PROGETTO GESTIONALE IEIIT**

**PREMESSE E FINALITÀ**

La Stazione Appaltante Istituto di Elettronica e di Ingegneria dell'Informazione e delle Telecomunicazioni del CNR intende procedere, a mezzo della presente indagine esplorativa, all'individuazione di un operatore economico a cui affidare eventualmente il servizio di cui all'oggetto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 del d.lgs. 36/2023, finalizzato alla sottoscrizione di un accordo quadro con un unico operatore economico.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del Codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del Codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente la fornitura/il servizio.

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali. Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, la facoltà di sospenderlo, modificarlo o annullarlo e di non dar seguito al successivo affidamento, senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

I preventivi ricevuti si intenderanno impegnativi per gli operatori economici per un periodo di massimo di 180 giorni naturali e consecutivi, mentre non saranno in alcun modo impegnativi per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di preventivi volte all'affidamento della fornitura/del servizio di cui all'oggetto.

**OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'oggetto del servizio è supporto al Responsabile Unico del Progetto (RUP) per lo svolgimento di procedure sottosoglia comunitaria e sopra soglia comunitaria sia per affidamenti di natura ordinaria sia per affidamenti finanziati in tutto o in parte con fondi PNRR.

In particolare, il servizio dovrà prevedere l'assistenza completa al RUP finalizzata alla stesura dei documenti di gara (ad eccezione dei capitolati tecnici) ed alla completa gestione della procedura di affidamento, dal suo avvio sino alla sua conclusione.

In particolare, il servizio dovrà prevedere:

- Assistenza generale su tutte le questioni inerenti la gestione delle procedure di gara (in ogni loro fase e con riferimento a qualsiasi categoria merceologica) nonché la gestione dei contratti di appalto in fase di esecuzione.

**Istituto di Elettronica e di Ingegneria dell'Informazione e delle Telecomunicazioni**

- Gestione di singole procedure di gara, comprensiva delle seguenti attività (sia per affidamenti di natura ordinaria che per affidamenti finanziati in tutto o in parte con fondi PNRR):
  - o Elaborazione e redazione del bando/avviso, del disciplinare/lettera di invito/richiesta di preventivo e relativi allegati, del capitolato (parte amministrativa) e relativi allegati;
  - o Elaborazione e redazione dello schema di contratto;
  - o Redazione delle determinazioni/deliberazioni (a contrarre, di aggiudicazione, etc.) e dei verbali di gara;
  - o Definizione dei criteri di valutazione delle offerte nell'ambito delle procedure affidamento mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
  - o Gestione della gara su piattaforma telematica in uso all'Amministrazione, con particolare riferimento alle seguenti attività:
    - Creazione della procedura
    - Supporto alla richiesta del CIG
    - Supporto alla gestione delle pubblicazioni obbligatorie
    - Gestione della procedura in fase di affidamento
    - Verifica dei requisiti tramite collegamento al FVOE 2.0
  - o Supporto nella risposta ai quesiti degli operatori economici in fase di aggiudicazione;
  - o Assistenza al seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa;
  - o Assistenza nei sub-procedimenti di soccorso istruttorio con redazione delle richieste di integrazione documentale;
  - o Assistenza nella corrispondenza con gli operatori soccorsi e con gli operatori esclusi mediante redazione delle relative comunicazioni;
  - o Assistenza alla commissione giudicatrice nelle fasi di verifica delle offerte tecniche e delle offerte economiche;
  - o Supporto nel sub-procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse, con redazione delle comunicazioni agli operatori e dei verbali di verifica dell'anomalia;
  - o Eventuali giornate di lavoro presso la sede dell'Amministrazione.

L'affidamento avrà la durata massima pari a 48 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di accordo quadro, stipulato ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Codice.

Nel corso del periodo contrattuale potranno essere sottoscritti uno o più contratti derivati sotto forma di ordini aventi ad oggetto l'attivazione dei singoli servizi di supporto al RUP. Ogni ordine indicherà, oltre alla tipologia di procedura da supportare, anche codice CIG, codice CUP e codice CUU per la fatturazione.

L'accordo quadro si concluderà prima del termine dei 48 mesi previsto laddove, prima del predetto termine, sia stato completamente esaurito l'importo complessivo dell'accordo quadro.

Potranno usufruire del servizio tutte le sedi di IEIIT.

### **INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO**

L'individuazione dell'affidatario sarà operata discrezionalmente dalla Stazione Appaltante, nel caso in cui intenda procedere all'affidamento, a seguito dell'esame dei preventivi e delle relazioni tecniche ricevuti entro la scadenza.

Non saranno presi in considerazione preventivi di importo superiore a quanto stimato dalla Stazione Appaltante.

L'onere della prova dell'avvenuta ricezione nei tempi previsti è in capo all'operatore economico.

La Stazione appaltante individuerà l'operatore economico cui eventualmente affidare il servizio procedendo ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta dagli O.E., utilizzando i seguenti criteri di valutazione, in ordine decrescente d'importanza:

- esperienza pregressa e documentata analoga all'oggetto dell'affidamento, resa preferibilmente in favore di Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento agli enti di ricerca;
- gruppo di lavoro dedicato allo svolgimento dei servizi;
- modalità di gestione del servizio, con particolare riferimento alle modalità di esecuzione;
- economicità del servizio; l'elemento prezzo verrà preso in considerazione laddove le proposte vengano considerate sostanzialmente equivalenti rispetto ai precedenti criteri di valutazione.

Non saranno presi in considerazione preventivi di importo superiore a quanto stimato dalla stazione appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se nessun preventivo risultasse conveniente o idoneo in relazione all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere, neanche a titolo di responsabilità precontrattuale.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di un solo preventivo valido, purché ritenuto idoneo; l'eventuale affidamento sarà concluso con l'OE selezionato mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione; a tal fine, l'OE dovrà essere iscritto ed abilitato al Bando Servizi del Mercato elettronico; Categoria: Servizi di supporto specialistico alle pubbliche amministrazioni.

### **REQUISITI**

Possono inviare il proprio preventivo gli operatori economici in possesso dei:

- requisiti di ordine generale di cui al Capo II, Titolo IV del D.lgs. 36/2023;
- requisiti d'idoneità professionale come specificato all'art. 100, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto. All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;

**Istituto di Elettronica e di Ingegneria dell'Informazione e delle Telecomunicazioni**

- pregresse e documentate esperienze analoghe anche se non coincidenti con quelle oggetto dell'appalto;

**VALORE DELL’AFFIDAMENTO**

La Stazione Appaltante stipulerà con l’operatore economico aggiudicatario un contratto di accordo quadro di importo pari a € 139.000,00 oltre IVA, per l’intera durata dello stesso.

L’importo massimo indicato non vincola la Stazione appaltante a richiedere l’erogazione di prestazioni oggetto del servizio fino alla concorrenza dell’importo stesso, mentre l’operatore economico affidatario rimane vincolato all’esecuzione delle prestazioni per tutta la durata dell’accordo quadro o fino alla concorrenza del suo importo massimo.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non richiedere nel corso di validità del contratto di accordo quadro alcuna prestazione all’operatore economico affidatario, senza che questi possa avere nulla a che pretendere, non essendo stabilito un quantitativo minimo garantito di servizio.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra indicati potranno inviare il proprio preventivo, corredato della dichiarazione attestante il possesso dei requisiti (*Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti OE per invio preventivo* - allegata al presente avviso), entro e **non oltre le ore 12:00 del giorno 23.02.2024 a mezzo PEC all’indirizzo [protocollo.ieiit@pec.cnr.it](mailto:protocollo.ieiit@pec.cnr.it)** corredato da idonea relazione tecnica descrittiva della proposta;

l’OE dovrà dichiarare espressamente di possedere i requisiti individuati dal presente avviso e allegare la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richieste, mediante presentazione dell’apposito modello messo a disposizione dalla stazione appaltante;
- Proposta tecnica relativa ai criteri di valutazione di cui al paragrafo “INDIVIDUAZIONE DELL’AFFIDATARIO”;
- Preventivo di spesa. Dovrà essere indicato un importo unitario per i seguenti servizi:
  - Supporto continuativo al RUP
  - Supporto per singola procedura di gara di importo inferiore alle soglie comunitarie
  - Supporto per singola procedura di gara di importo pari o superiore alle soglie comunitarie
  - Giornate di lavoro presso la sede dell’Amministrazione

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere sottoscritta digitalmente con firma qualificata da un legale rappresentante/procuratore in grado di impegnare l’operatore economico.

Gli operatori economici stranieri non residenti in Italia, sprovvisti di posta elettronica certificata, possono spedire il preventivo e la dichiarazione in lingua italiana all’indirizzo [acquisti@ieiit.cnr.it](mailto:acquisti@ieiit.cnr.it). Qualora l’O.E. straniero fosse sprovvisto di firma digitale dovrà sottoscrivere la dichiarazione con firma autografa e allegare alla dichiarazione un documento d’identità in corso di validità.

#### **OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO**

L’operatore economico affidatario sarà tenuto, prima dell’invio della lettera ordine, a fornire la seguente documentazione:

- Patto di integrità;
- Comunicazione cc dedicato ai sensi della Legge 136/2010;
- Assolvimento dell’imposta di bollo;

#### **SUBAPPALTO**

Non è consentito il subappalto delle prestazioni oggetto dell’affidamento.

#### **CHIARIMENTI**

Per eventuali richieste relative alla fornitura/al servizio e chiarimenti di natura procedurale/amministrativa l’operatore economico dovrà rivolgersi al referente della Stazione appaltante Paolo Ravazzani all’indirizzo e-mail [acquisti@ieiit.cnr.it](mailto:acquisti@ieiit.cnr.it).

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i., del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

**Il Direttore**

Ing. Paolo Ravazzani