Consiglio Nazionale delle Ricerche

PUBBLICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.LGS N. 33 DEL 14 MARZO 2013, MODIFICATO DALL'ART. 18 DEL D.LGS N. 97 DEL 25 MAGGIO 2016 COME INTEGRATO DALL'ART.1 C. 145 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019 N. 160, DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA IDONEATIVA STABILITI DALLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLA SELEZIONE DI SEGUITO INDICATA NELLA RIUNIONE IN DATA 04/10/2024

ANS1.14/MI

Procedura di Avviamento Numerico a Selezione per l'assunzione di n. 2 unità di personale appartenente alle categorie di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999, con profilo di Operatore di Amministrazione, VIII livello professionale, da assegnare alla sede di Milano dell'Istituto di Scienze e Tecnologie Chimiche "Giulio Natta" (SCITEC) e dell'Istituto di Biofisica (IBF)

(omissis)

La Commissione stabilisce che le singole prove idoneative, della durata massima complessiva di n. 60 minuti, si articoleranno in:

a) una prova pratica della durata massima di n. 45 minuti, che consisterà in:
- trascrizione da parte dell'esaminando di un testo fornito dalla Commissione, su un documento elettronico del terminale pc, mediante l'utilizzo dell'applicativo Microsoft Word
- conversione in formato PDF del file word precedentemente stilato
- invio di tale file come allegato in un messaggio di posta elettronica (Microsoft Outlook)
- archivio di entrambi i documenti in una cartella da creare sul desktop
- Individuazione ed accesso a siti internet indicati dalla Commissione allo scopo di selezionare materiale di cancelleria.

b) un colloquio della durata massima di n. 15 minuti diretto a verificare le attitudini coerenti con le mansioni proprie del profilo di Operatore di Amministrazione, VIII livello professionale.

Per conseguire l'idoneità i candidati dovranno soddisfare entrambi i seguenti parametri di giudizio:
- quanto alla prova pratica:
• corretta esecuzione della prova entro il tempo indicato dalla commissione;
.- relativamente al colloquio:
• possesso di adeguate doti relazionali e capacità espositive ed argomentative, nonché di comprensione di termini ed istruzioni verbali per l'esecuzione delle mansioni proprie del profilo da ricoprire.

Ogni foglio cartaceo relativo alla prova pratica, contenente un testo, sarà proposto previa estrazione a sorte.

La Commissione, pertanto, predisporrà le serie di fogli in numero superiore a 2, in modo che l'ultimo candidato potrà scegliere almeno tra due serie di testi.

La Commissione stabilisce che i candidati sosterranno singolarmente la prova idoneativa seguendo l'ordine di graduatoria comunicato dal Centro per l'Impiego.

Sarà cura dell'Ufficio Reclutamento del Personale richiedere ai candidati se necessitano di

ausili e/o tempi aggiuntivi in sede di convocazione.

(omissis)

IL PRESIDENTE
Dott. Daniele Marinotto

IL SEGRETARIO
Dott. Gaetano Oteri