

AVVISO INTERNO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UNITÀ NON DIRIGENZIALE UNITÀ PROCESSI, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA AFFERENTE ALLA DIREZIONE GENERALE

Si rende noto che questo Ente intende acquisire manifestazioni di interesse allo scopo di affidare l'incarico di Responsabile dell'Unità non dirigenziale Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza afferente alla Direzione Generale.

Ai sensi dell'articolo 9 del "Disciplinare in materia di incarichi dirigenziali e di responsabilità", approvato con la delibera n.15/2019, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Disposizioni Generali - alla voce Atti generali, di seguito Disciplinare CNR, questa Amministrazione avvia il procedimento per il conferimento di una posizione non dirigenziale dell'Amministrazione Centrale, applicabile in quanto compatibile ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del Disciplinare CNR al conferimento degli incarichi ai responsabili di strutture di livello non dirigenziale istituite ai sensi dell'articolo 17 dello Statuto.

L'Unità non dirigenziale Processi, Anticorruzione e Trasparenza è stata costituita con il provvedimento n. 69 del Direttore Generale, prot. 82235 del 2 dicembre 2021, in esecuzione della delibera n. 163 adottata dal Consiglio di amministrazione nella riunione del 18 novembre 2021, i cui compiti e funzioni sono definiti nell'allegato 1 parte integrante dello stesso provvedimento come da ultimo modificato dall'allegato 1 al provvedimento n. 5 del Direttore Generale prot. 27606 del 01 febbraio 2023.

Si procede, pertanto, allo scopo di affidare l'incarico di Responsabile dell'Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza afferente alla Direzione Generale, alla pubblicazione del presente Avviso interno per manifestazioni di interesse sul sito istituzionale dell'Ente al fine di darne la massima diffusione e per favorire la più ampia partecipazione da parte del personale interessato.

Si comunica, altresì, che l'incarico suddetto sarà conferito seguendo, per quanto compatibili, le modalità, le procedure e i criteri previsti dall'articolo 19, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 e dal Disciplinare CNR ai sensi dell'articolo 1, comma 3, tenuto conto delle funzioni e dei compiti attribuiti all'Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di scelta in relazione alle attitudini professionali e personali, senza redigere, all'esito della selezione, alcuna formale graduatoria.

La valutazione delle manifestazioni di disponibilità è effettuata dal Direttore Generale in conformità alle prescrizioni di cui all'articolo 6 del Disciplinare CNR.

Ai sensi del provvedimento n. 80 del Direttore Generale del 30 giugno 2023, avente ad oggetto "Graduazione in fasce di complessità delle Unità dell'Amministrazione Centrale a seguito delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione nn. 98, 144 e 241 del 2019, n.163 del 2021 e n.43, 259, 292 e 366 del 2022 nonché nn. 114 e 169 del 2023", all'Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza è assegnata la fascia di complessità II.

Criteri di scelta/competenze

Possono presentare domanda i dipendenti di ruolo dell'Ente con qualifica di ricercatore e tecnologo nonché con qualifica di funzionario di amministrazione, livello IV e V, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di specifiche competenze organizzative;
- esperienza professionale maturata nell'ambito delle materie oggetto delle competenze dell'Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza;
- documentata esperienza di responsabilità e/o coordinamento di strutture;
- possesso di adeguate capacità relazionali, decisionali ed organizzative rispetto al ruolo oggetto dell'interpello;
- attitudine all'innovazione, al lavoro in team ed alla direzione di strutture.

Competenze dell'Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza

Le competenze dell'Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza, riportate nell'allegato 1 al provvedimento n. 69/2021 del Direttore Generale come modificato dall'allegato 1 al provvedimento n. 5/2023 già citati nelle premesse, sono:

- Supporta il Direttore Generale nell'adozione, aggiornamento e gestione della mappatura dei processi e dei procedimenti dell'Ente;
- Svolge funzioni e compiti di struttura a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativamente alle funzioni e attività previsti dalla Legge 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;
- Cura la fase di predisposizione e redazione dei documenti sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza;
- Supporta il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nella ricezione e trattazione delle segnalazioni di irregolarità od illeciti ai sensi dell'art. 54-bis del D.lgs. n. 165/2001 (c.d. whistleblowing);
- Supporta il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nelle attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
- Supporta il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nei casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- Supporta il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nel controllo, insieme ai dirigenti responsabili dell'amministrazione, della regolare attuazione dell'istituto dell'accesso civico e assicura il riesame relativo alle istanze di accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5 co.7 del D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;
- Coordina, promuove, valorizza e diffonde la cultura della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Ente;
- Svolge attività di studio, ricerca e analisi riguardanti la prevenzione della corruzione e la trasparenza, nonché le attività di benchmarking nazionale e internazionale;
- Cura i rapporti con gli altri Enti di Ricerca Privati, Pubblici e le Università nazionali e internazionali per le tematiche inerenti alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza

Durata

L'incarico avrà durata triennale, fatto salvo il caso in cui l'Amministrazione proceda ad una riorganizzazione dell'amministrazione centrale, in tal caso, l'incarico decade. Il Direttore Generale assegnerà gli obiettivi annuali e verrà redatta una valutazione sul loro raggiungimento.

Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse

Il personale interessato al presente avviso, che ritenga di avere la professionalità idonea allo svolgimento dell'incarico in oggetto e che sia in possesso dei requisiti sopra indicati, dovrà trasmettere la manifestazione di interesse, esclusivamente via PEC all'indirizzo protocollo-ammcen@pec.cnr.it improrogabilmente entro il 6 dicembre 2024, utilizzando l'apposito modulo, debitamente datato e sottoscritto, allegato al presente avviso (All. A).

La manifestazione di interesse dovrà contenere a pena di esclusione:

- il proprio curriculum professionale, in formato europeo datato e firmato;
- l'attestazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, delle proprie generalità complete, dei propri recapiti, nonché del possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso;
- l'attestazione di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato nella manifestazione di interesse e della documentazione prodotta e di essere a conoscenza delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di falsità, secondo la normativa vigente;

Le domande devono essere altresì corredate da una relazione di accompagnamento al curriculum (max 5.000 caratteri) del candidato, con la specificazione delle motivazioni all'incarico ed una visione di come organizzare le attività della già menzionata Unità Processi, Anticorruzione e Trasparenza per la realizzazione dei relativi obiettivi. Le dichiarazioni contenute nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella manifestazione di interesse e nel curriculum del candidato.

I dati personali forniti per la partecipazione al presente Avviso sono trattati dal CNR, in qualità di Titolare, secondo le modalità dettagliatamente indicate nell'informativa allegata (All. B) resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – RGPD.

Il Direttore Generale