

PROVVEDIMENTO

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO AI SENSI DELL'ART. 15 E DELL'ALLEGATO I.2 DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023 N. 36 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE MERCATO ELETTRONICO (MEPA), DEL SERVIZIO DI CATERING PER L' "EMERALD GENERAL ASSEMBLY" DA SVOLGERSI PRESSO L'AREA DELLA RICERCA CNR DI PISA DAL 25 AL 27 MARZO 2025

URL <https://www.urp.cnr.it/505190-2024>

VISTO il d.lgs. 31 dicembre 2009 n. 213, recante *“Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche in Attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”*;

VISTO il d.lgs. 25 novembre 2016 n. 218, recante *“Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 192 del 18/08/1990 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 rubricato *“Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 12 della GU n. 77 del 31 marzo 2023 (nel seguito per brevità *“Codice”*);

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche Protocollo 241776 del 10-07-2024, approvato con nota del Ministero dell'Università e della Ricerca, prot. AOODGRIC n. 0021110 del 1° novembre 2023 con cui è stato espresso nulla osta, ed entrato in vigore il 1° agosto 2024;

VISTO l'art.31 del nuovo Regolamento di Organizzazione Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche in vigore dal 1° Agosto 2024 con il quale si disciplina che lo svolgimento dei compiti di ragioneria, nell'attesa dell'approvazione del nuovo Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza, sono svolti dal segretario amministrativo (art 12 comma 4 ROF DPCNR del 26 maggio 2015 prot. 0036411);

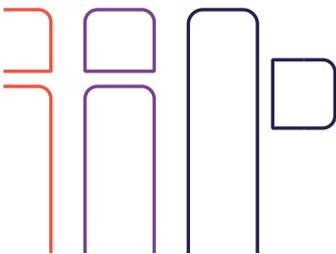
VISTO il provvedimento del Direttore Generale n.139 del 29/08/2024, ns prot. 0296778 del 29/08/2024, con cui al Dott. Andrea Passarella è stato attribuito l'incarico di Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica del Consiglio Nazionale delle Ricerche, a decorrere dal 1/09/2024 per una durata di quattro anni;

VISTO il Provvedimento del Direttore prot. n. 0300465 del 03/09/2024 di conferma del Segretario Amministrativo Dott.ssa Irene Sannicandro;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* pubblicata sulla G.U.R.I. n. 265 del 13/11/2012;

VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* pubblicato sulla G.U.R.I. n. 80 del 05/04/2013 e successive modifiche introdotte dal d.lgs. 25 maggio 2016 n.97;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Consiglio Nazionale delle Ricerche approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 137/2017;



CONSIDERATA la necessità di acquisto del servizio di cui all'oggetto in quanto rientra fra le attività che sono svolte dall'Istituto di Informatica e Telematica del CNR

CONSIDERATO che l'importo di spesa presunto è di € 2.480 (oltre iva), 2.728,00 (IVA inclusa) sui fondi:

Progetto: DIT.AD006.082 – EMERALD

Voce COAN: CA.C.2.01.03.02.02.005.13038 - Spese per l'organizzazione di convegni

CONSIDERATO che, a seguito di indagine informale di mercato effettuata su cataloghi e Mepa, è stato individuato l'operatore Del Carlo Catering Srl, P.iva 01267420501, il cui preventivo (nostro prot. 0416857 del 31/10/2024) risulta adeguato e congruo.

DISPONE

1. **DI NOMINARE** la Dott.ssa Virginia Luzzi Responsabile Unico del Progetto il quale, ai sensi dell'art. 15 del Codice, dovrà:

- svolgere tutte le attività indicate nell'allegato I.2 del Codice, o che siano comunque necessarie ove non di competenza di altri organi;
- vigilare sullo svolgimento delle fasi di affidamento ed esecuzione della fornitura in argomento, provvedendo a creare le condizioni affinché il processo di acquisto risulti condotto in modo unitario rispetto alle esigenze dell'Ente, in conformità a qualsiasi si altra disposizione di legge e di regolamento in materia ivi incluso l'accertamento dei requisiti di carattere generale e tecnico professionali, ove richiesti, in capo all'operatore economico che sarà individuato;
- procedere alla prenotazione del Codice Identificativo Gara (CIG) tramite la piattaforma telematica di negoziazione e di tutti gli altri adempimenti previsti dalla normativa vigente;
- procedere, di concerto con la stazione appaltante, alla redazione dei documenti inerenti l'affidamento ivi inclusa la eventuale lettera d'invito e i relativi allegati;
- rilasciare apposita dichiarazione, rispetto al ruolo ricoperto ed alle funzioni svolte, nella quale attesti di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.lgs. n. 36/20

Per il visto di regolarità contabilità

Il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica
Dr. Andrea Passarella

