

PROVVEDIMENTO

OGGETTO: Decisione di contrattare per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, del servizio di riparazione fotocopiatore e acquisto consumabili per ISEM sede di Cagliari, nell'ambito del Progetto Gestionale

Pagina dedicata al ciclo di vita del contratto pubblico: <https://www.urp.cnr.it/114943-2025>

LA DIRETTRICE

VISTO il d.lgs. 31 dicembre 2009 n. 213, recante *“Riordino del Consiglio Nazionale delle Ricerche in attuazione dell'articolo 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”*;

VISTO il d.lgs. 25 novembre 2016 n. 218, recante *“Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 192 del 18/08/1990 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche - DPCNR del 10 luglio 2024, provvedimento n. 119/2024, protocollo Cnr n. 241776/2024 entrato in vigore dal 1° agosto 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 rubricato *“Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 12 della GU n. 77 del 31 marzo 2023 (nel seguito per brevità *“Codice”*);

VISTO il Regolamento di amministrazione contabilità e finanza, emanato con Provvedimento della Presidente n. 201 prot. n. 0507722 del 23 dicembre 2024, entrato in vigore dal 1° gennaio 2025 ed, in particolare, l'art. 32 rubricato *“Decisione di contrattare”*;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale del CNR n. 191 del 18/12/2024 relativo alla nomina della dott.ssa Paola Avallone quale Direttrice dell'Istituto di Storia dell'Europa Mediterranea, a decorrere dal 1 gennaio 2025 per quattro anni (prot. n. 0501338 del 18/12/2024);

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* pubblicata sulla G.U.R.I. n. 265 del 13/11/2012;

VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* pubblicato sulla G.U.R.I. n. 80 del 05/04/2013 e successive modifiche introdotte dal d.lgs. 25 maggio 2016 n. 97;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Consiglio Nazionale delle Ricerche approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 137/2017;

VISTO il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190;

VISTA la legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i., recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2000)”*, ed in particolare l'articolo 26;

VISTA la legge 27 dicembre 2006 n. 296, recante *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2007)”*;

VISTA la legge 24 dicembre 2007 n. 244 e s.m.i., recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2008)”;

VISTO il decreto-legge 7 maggio 2012 n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012 n. 94 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”;

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

VISTA la richiesta di acquisto pervenuta dalla dott.ssa Paola Avallone, mediante affidamento diretto all’operatore economico Office line srl per un importo di euro 2.042,89 comprensivo di IVA al 22%, i cui preventivi sono allegati alla richiesta medesima e constatato che la fornitura ha un prezzo congruo rispetto ai prezzi presenti nel mercato;

VISTO l’art. 50, comma 1, lettera b) del Codice, il quale consente, per affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione di importo inferiore a euro 140.000,00, di procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO, altresì, che la scelta dell’Operatore Economico deve essere effettuata assicurando che i soggetti individuati siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VALUTATA l’opportunità, in ottemperanza alla suddetta normativa, di procedere ad affidamento diretto all’operatore economico Office Line Srl;

VALUTATA l’opportunità, in ottemperanza alla suddetta normativa, di procedere ad affidamento diretto all’operatore economico Office Line Srl mediante provvedimento contenente gli elementi essenziali descritti nell’art. 17, comma 2, del Codice, tenuto conto che il medesimo è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione della prestazione contrattuale;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto indicato all’art. 49, comma 6, del Codice è possibile derogare dall’applicazione del principio di rotazione in caso di affidamenti di importo inferiore a euro 5.000,00;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 53 del Codice non sussistono particolari ragioni per la richiesta di garanzia provvisoria;

VISTO il Bilancio Unico di Previsione del Consiglio Nazionale delle Ricerche per l’esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 420/2024 – Verbale 511 del 17/12/2024;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa sui fondi del progetto – Gestionale ISEM;

CONSIDERATO che vi sono i presupposti normativi e di fatto per acquisire il bene in oggetto, nel rispetto dei principi generali enunciati nel Codice;

DISPONE

- DI PROCEDERE** all’acquisizione dei beni e la fornitura di servizi effettuando una procedura di acquisto mediante ordine diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del Codice, all’operatore economico Office Line Srl Via Peretti, 5 – Cagliari (CA), P.IVA /C. F. 01724160922, per un importo complessivo pari a euro 1.674,50 al netto di IVA e di altre imposte e contributi di legge, ritenuto congruo in relazione alle condizioni di mercato;
- DI NOMINARE** la signora Maria Giovanna Piras Responsabile Unico del Progetto la quale, ai sensi dell’art. 15 del Codice, dovrà:
 - svolgere tutte le attività indicate nell’allegato I.2 del Codice, o che siano comunque necessarie

- ove non di competenza di altri organi;
 - vigilare sullo svolgimento delle fasi di affidamento ed esecuzione della fornitura in argomento, provvedendo a creare le condizioni affinché il processo di acquisto risulti condotto in modo unitario rispetto alle esigenze dell'Ente, in conformità a qualsiasi altra disposizione di legge e di regolamento in materia ivi incluso l'accertamento dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali, ove richiesti, in capo all'operatore economico che sarà individuato;
 - procedere alla prenotazione del Codice Identificativo Gara (CIG) tramite la piattaforma contratti pubblici - PCP dell'ANAC e di tutti gli altri adempimenti previsti dalla normativa vigente;
 - rilasciare apposita dichiarazione, rispetto al ruolo ricoperto ed alle funzioni svolte, nella quale attesti di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;
3. **DI STABILIRE** che l'affidamento di cui al presente provvedimento sia soggetto all'applicazione delle norme contenute nella legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il pagamento venga disposto entro 30 giorni dall'emissione certificato di regolare esecuzione;
 4. **DI STABILIRE** che, ai sensi dell'art. 53 del Codice l'affidatario sia esonerato dalla costituzione della garanzia definitiva in quanto l'ammontare garantito sarebbe di importo così esiguo da non costituire reale garanzia per la stazione appaltante, determinando esclusivamente un appesantimento del procedimento;
 5. **DI SOTTOPORRE** la lettera d'ordine alla condizione risolutiva in caso di accertamento della carenza dei requisiti di ordine generale;
 6. **DI IMPEGNARE** la spesa per un importo pari a euro 2.042,89 Iva compresa sul progetto Gestionale ISEM, di cui euro 1.712,27 sulla voce COAN 13075 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio, e euro 330,62 sulla voce COAN 13003 Carta, cancelleria e stampati;
 7. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto dell'Art. 37 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 20 del Codice.

DICHIARA

L'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del Codice.

**Visto di regolarità contabile
Il Segretario Amministrativo**

La Direttrice