

B

1 – Il/la candidato/a illustri le principali attività e strumenti relativi allo scouting di opportunità di finanziamento per progetti di ricerca in ambito nazionale ed europeo. Indichi inoltre come tali attività possano essere organizzate in modo strategico all'interno di un ufficio di supporto alla ricerca, anche in relazione ai fabbisogni dei gruppi di ricerca.

2 – Il/la candidato/a illustri quali sono a suo avviso le principali criticità che si possono riscontrare nella gestione finanziaria di un progetto di ricerca finanziato con fondi di provenienza comunitaria, programma Horizon Europe. Il candidato esponga quali sono, in base alle sue esperienze, le buone pratiche e gli strumenti necessari per una efficace gestione del progetto.

3 – Il/la candidato/a descriva come viene strutturato un piano Gantt per il monitoraggio di un progetto di ricerca e quale utilità ha per la gestione operativa.

A

1 – Il/la candidato/a illustri i principali organismi di governance che possono essere previsti in un progetto di ricerca complesso, in ambito Horizon Europe, descrivendone le principali funzioni svolte.

2 – Il/la candidato/a descriva il processo di rendicontazione di un progetto europeo evidenziando le differenze tra la rendicontazione finanziaria e rendicontazione tecnica.

3 - Quali sono le principali attività da svolgere nella fase di avvio (kick-off) di un progetto complesso di ricerca?

C

1 Come può essere favorito un approccio strategico di partecipazione ai bandi europei in un ente di ricerca? Il candidato/la candidata indichi strumenti e metodi.

2- Il/la candidato/a spieghi la differenza tra Actual Cost e Lump Sum in ambito Horizon Europe e descriva i principali elementi da considerare nell'elaborazione di un budget di progetto e nel monitoraggio dei costi in entrambi gli scenari.

3 – Il/la candidato/a descriva i principali compiti e responsabilità del project manager nella gestione ordinaria e straordinaria di un progetto di ricerca finanziato.