

## CHIARIMENTI

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETTERA E, D.LGS 36/2023 , PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORGANIZZATIVA E OPERATIVA DELL'EVENTO INTERNAZIONALE "ARCTIC CIRCLE ROME FORUM - POLAR DIALOGUE. FROM GLACIERS TO SEAS". CIG B800A4F5BB

Pagina dedicata al ciclo di vita del contratto pubblico <https://www.urp.cnr.it/314243-2025>

### QUESITO n. 1

Si prega di rendere disponibile il "Listino Prezzi" così come indicato nel documento di gara "b2 Capitolato tecnico\_signed" (cfr. paragrafo 1.3 SERVIZI TECNICI e paragrafo 1.2.3 Servizi di ristorazione).

### RISPOSTA

Si fa presente che nel Capitolato tecnico, per un mero errore materiale, si fa riferimento ad un "listino prezzi" (pagina 11 paragrafo 1.3 e pagina 9 paragrafo 1.2.3). **Per tali voci occorre fare riferimento esclusivamente alle caratteristiche elencate nel capitolato tecnico.**

### QUESITO n. 2

Con riferimento al documento di gara "a. Lettera di invito\_signed" (cfr 18.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica, Criterio n. 3 PROPOSTA DI PROGETTO, subcriterio 3.2 Proposta di " Servizi turistici e culturali per tour guidati"), si prega di specificare per chi è prevista questa attività (ospiti, accompagnatori, ospiti + accompagnatori), per quando (i giorni prima dell'evento, i giorni dell'evento, i giorni immediatamente successivi all'evento) e se esiste una durata minima o massima del tour da proporre.

### RISPOSTA

Si tratta di una attività libera, da effettuare solo su richiesta per i partecipanti e/o eventuali accompagnatori, nella giornata del 5 marzo, Durata massima: una giornata (8 ore).

### QUESITO n. 3

Con riferimento al documento di gara "b2 Capitolato tecnico\_signed" (cfr. paragrafo 1.4.2 Servizi di grafica e tipografia, comunicazione e pubblicità) si prega di rendere disponibile, se possibile, il logo dell'iniziativa già individuato.

### RISPOSTA

Di seguito immagine del logo dell'iniziativa:



### QUESITO n. 4

Con riferimento ai § 1.4.3 (remunerazione servizi di logistica) e § 1.2 (Location esterne – rimborso affitto location), si chiede di confermare se i costi di affitto delle 3 location debbano essere inclusi nell'importo complessivo offerto ovvero anticipati dal fornitore e rimborsati dalla Stazione Appaltante extra rispetto al prezzo contrattuale. In caso di rimborso, si chiede di specificare modalità/tempi e la documentazione contabile richiesta."

### RISPOSTA

i costi di affitto delle 3 location sono inclusi nell'importo complessivo.

**QUESITO n. 5**

Con riferimento al documento di gara "a. Lettera di invito \_signed" (cfr 18.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica, Criterio n. 3 PROPOSTA DI PROGETTO, subcriterio 3.1 Reception serale) si prega di specificare per quale delle due serate (3 o 4 marzo) è prevista questa attività.

**RISPOSTA**

L'eventuale intrattenimento musicale è previsto per la reception del giorno 4 marzo.

**QUESITO n. 6**

E' richiesta alla segreteria della società aggiudicatrice anche la gestione delle iscrizioni dei partecipanti? In caso affermativo, con quali modalità? E' richiesta la creazione di una piattaforma per raccogliere le adesioni?

**RISPOSTA**

Non è richiesta la gestione delle iscrizioni da parte della segreteria e da parte dell'OE.

**QUESITO n. 7**

La segreteria sarà di supporto ai partecipanti per tutte le informazioni anche nelle settimane precedenti l'evento?

**RISPOSTA**

No. Non è prevista attività di supporto ai partecipanti nelle settimane precedente all'evento.

**QUESITO n. 8**

I partecipanti ed i relatori saranno autonomi nelle prenotazioni di viaggi e hotel?

**RISPOSTA**

Sì. I partecipanti ed i relativi eventuali accompagnatori provvederanno autonomamente al viaggio e pernottamento.

**QUESITO n. 9**

Per lo svolgimento degli eventi serali, ...omissis... è richiesto un servizio di dinner cocktail con intrattenimento musicale mentre per ...omissis... è prevista la sola visita privata? In quale fascia oraria? In questo secondo caso non sono previsti servizi ristorativi?

**RISPOSTA**

La reception serale del giorno 4, fra le 19 e mezzanotte, prevede una visita privata ed un dinner cocktail. All'OE è richiesto di coprire i costi di affitto spazi, visita e costi accessori, e non delle spese di catering. È comunque richiesto il coordinamento di tutti gli aspetti organizzativi e logistici della serata.

**QUESITO n. 10**

Le location (...omissis...) sono interamente a carico del CNR con rimborso "a piè di lista" come indicato al punto 1.1.2 del Capitolato (Location esterne)? Si chiede conferma se tali importi siano inclusi o esclusi dalla base d'asta.

**RISPOSTA**

Tali importi sono inclusi.

**QUESITO n. 11**

Il costo degli artisti per intrattenimento musicale è rimborsabile: è quindi escluso dalla base di gara?

**RISPOSTA**

Il costo è incluso.

**QUESITO n. 12**

*E' previsto un servizio Wi-Fi già disponibile del CNR, oppure il fornitore deve garantire connessioni autonome per interpreti, media e streaming*

**RISPOSTA**

Il Wi-fi è presente al CNR.

**QUESITO n. 13**

*Le esperienze pregresse della società da inserire nella relazione tecnica potrebbero coincidere con le esperienze pregresse del Direttore Tecnico poiché, appunto, svolte per la stessa organizzazione?*

**RISPOSTA**

Se le esperienze pregresse del Direttore Tecnico sono state svolte per la stessa organizzazione possono anche coincidere.

IL RUP